



NORTHEAST TEXAS AREA 65

Quarterly Newsletter

The heartbeat of the Northeast Texas Area 65 Assembly

Winter 2019/2020 O www.neta65.org O Volume 39 Number 4

Recipients of U.S. Postal Delivered Newsletters

Newsletters: Would you like to receive your newsletter via email? Please contact Pj H. at newsletter69@NETA65.org

Article or Report Submission deadline for the Next Newsletter- May 22nd.

Some Tech Thoughts from Keith D.

"Therefore, nothing can matter more to the future welfare of AA than the manner in which we use this colossus of communication. Used unselfishly and well, the results can surpass our present imagination. Should we handle this great instrument badly, we shall be shattered by the ego demands of our own people - often with the best of intentions on their part. Against all this, the sacrificial spirit of AA's anonymity at the top public level is literally our shield and our buckler. Here again, we must be confident that love of AA, and of God, will always carry the day. - Bill Wilson, Language of The Heart."

Written in 1960, 30 years before the public was to have access to the Internet, and yet, Bill has not written anything more accurate or timely. The whole world is struggling with these changes, but for A.A. to survive, we have to progress or we risk slipping backward. So how do we move forward? How do we take advantage of this "new" form of communication, while maintaining the integrity of our message? More importantly, how do we do so without losing the most important thing about carrying that message? The most important aspect of transmitting this life-saving message is one alcoholic "talking" to another - the transmitter usually gets more than the receiver.

The great fear of technology is how it seems to separate us, but I don't think it does any such thing. The ego is the only thing that can truly separate us. God is everything, or else he is nothing. There is no such thing as "healthy fear", either our reliance is upon Him or it's upon ourselves and for myself, that sucks.

Destinatarios de los boletines de correo postal de los Estados Unidos: ¿Desea recibir su boletín por correo electrónico? Póngase en contacto con Pj H. en newsletter69@NETA65.org

Fecha límite de envío de artículos o informes para el próximo boletín informativo: 22 de mayo.

Algunos pensamientos tecnológicos de Keith D.

"Por lo tanto, nada puede importar más para el bienestar futuro de AA que la manera en que usamos este coloso de comunicación. Usados desinteresadamente y bien, los resultados pueden superar nuestra imaginación actual. Si manejamos mal este gran instrumento, estaremos destrozados por las demandas del ego de nuestra propia gente, a menudo con las mejores intenciones de su parte. Contra todo esto, el espíritu de sacrificio del anonimato de AA en el nivel público superior es, literalmente, nuestro escudo y nuestro escudo. Una vez más, debemos estar seguros de que el amor a AA y a Dios siempre llevará el día. Bill Wilson, Language of The Heart".

Escrito en 1960, 30 años antes de que el público tuviera acceso a Internet, y, sin embargo, Bill no ha escrito nada más preciso u oportuno. El mundo entero está luchando con estos cambios, pero para A.A. para sobrevivir, tenemos que progresar o corremos el riesgo de caer hacia atrás. Entonces, ¿cómo avanzamos? ¿Cómo aprovechamos esta "nueva" forma de comunicación, mientras mantenemos la integridad de nuestro mensaje? Más importante aún, ¿cómo lo hacemos sin perder lo más importante acerca de llevar ese mensaje? El aspecto más importante de transmitir este mensaje que salva vidas es que un alcohólico "habla" con otro: el transmisor generalmente recibe más que el receptor.

El gran temor a la tecnología es cómo parece separarnos, pero no creo que haga tal cosa. El ego es lo único que realmente puede separarnos. Dios es todo, o de lo contrario no es nada. No existe el "miedo saludable", ya sea que dependamos de Él o de nosotros mismos y de mí mismo, eso apesta.

Tech Thoughts continued:

When I became the Delegate, I saw an opportunity to try to move us forward, even if ever so slightly. Everywhere I could, I tried to use technology to communicate more often, distribute information more widely, and save money in the process. I was probably the first Conference member to refuse the paper Conference Manual and use only the digital version. I sent every single thing sent to me as Delegate to the Area (or at least to the Area Committee). So maybe these actions helped, but they were just a drop in the proverbial progress bucket.

I would hope to see us consider wholesale changes to improve communication, reduce the delay in when members get information, improve overall dialog (for AA as a whole) while reducing costs. One way that this might happen is the new aa.org website and the Meeting Guide app. I would encourage everyone to read Box 459 regularly for updates on this process. You can download the current version from here:

https://www.aa.org/newsletters/en_US/en_box459_holiday19.pdf

Starting on page 3 is an article based on interviews with members of both the National AA Technology Workshop (<https://naatw.org/>) & the Technology in AA online forum (<https://tiaa-forum.org>), both of which are focused on how AA may use technology more effectively to carry the message to each other and to the alcoholic who has not yet found our solution.

AA adopts technology slow and late, that may never change, but my hope is that through the efforts of members who believe we need to move forward, we will learn to adopt it a little less slow and a little less late.

Yours in service,
Keith D., Delegate, Panel 65, Area 65

Los pensamientos tecnológicos continuaron:

Cuando me convertí en delegado, vi la oportunidad de intentar intentar avanzar, aunque sea un poco. Siempre que pude, traté de usar la tecnología para comunicarme más a menudo, distribuir información más ampliamente y ahorrar dinero en el proceso. Probablemente fui el primer miembro de la Conferencia en rechazar el manual de la Conferencia en papel y usar solo la versión digital. Envié todo lo que me enviaron como Delegado al Área (o al menos al Comité del Área). Entonces, tal vez estas acciones ayudaron, pero fueron solo una gota en el grupo de progreso proverbial.

Espero vernos considerar cambios generales para mejorar la comunicación, reducir el retraso en el momento en que los miembros obtienen información, mejorar el diálogo general (para AA en su conjunto) y reducir los costos. Una forma en que esto podría suceder es el nuevo sitio web aa.org y la aplicación Guía de reuniones. Animo a todos a leer el Cuadro 459 regularmente para obtener actualizaciones sobre este proceso. Puede descargar la versión actual desde aquí:
https://www.aa.org/newsletters/en_US/en_box459_holiday19.pdf

A partir de la página 3 hay un artículo basado en entrevistas con miembros del Taller Nacional de Tecnología de AA (<https://naatw.org/>) y el foro en línea de Tecnología en AA (<https://tiaa-forum.org>), ambos que se centran en cómo AA puede usar la tecnología de manera más efectiva para transmitir el mensaje entre ellos y al alcohólico que aún no ha encontrado nuestra solución.

AA adopta tecnología lenta y tardía, que puede que nunca cambie, pero espero que a través de los esfuerzos de los miembros que creen que debemos avanzar, aprendamos a adoptarla un poco menos lento y un poco menos tarde.

Suyo en servicio,
Keith D., Delegado, Panel 65, Área 65

Comments from Mike L. submitted in partial response to the Area Inventory:

"Nobody has a right to be taken seriously, but everybody has a right to be heard."

These were the words of one of my first service sponsors. He knew that as I ventured into the dark unknown of General Service, I would have to deal with ideas different from my own, personalities quite different from my own, and issues I would rather not confront.

Too often, unity is confused with agreement. Unity is simply acceptance of the will of the body, however that is determined. In Alcoholics Anonymous, the will of the body is determined by substantial unanimity, protected by many safeguards described in our Twelve Concepts and enforced by the Six Warranties. Even substantial unanimity does not imply agreement, as many times a vote goes to the least repugnant alternative.

Even after the will of the body is made known, unity does not imply support or approval of that will. If one does not approve of a particular group's approach to AA, he does not have to support that group either with his money or his attendance. That is still in the spirit of unity. Where one violates that spirit is when he tries to sabotage that group. I am free to respond with non-participation and even criticism. I am not free to respond with nagging and sabotage.

For example, through the late 1980s and all of the 1990s, there was much discussion about a possible Fourth Edition of the Big Book (the Conference first considered this in 1986). Many proposals were brought forth in our Area 72 Assemblies from well-meaning (but in my opinion uninformed) sources for changes in the first 179 pages. Thankfully, all of them failed. But there were many suggestions for the Stories Section, against which the reactionary in me bristled. When the Fourth Edition finally came off the press, I scanned through the stories section, unimpressed. It took several years of trying to develop an open mind before I finally read the whole thing, still unimpressed. While I accept the current Fourth Edition as the will of the collective conscience of AA, I also accept that our Tradition teaches that "Each alcoholic is autonomous" and still carry around my beloved Third Edition.

Comentarios de Mike L. enviados en respuesta parcial al Inventario del Área:

"Nadie tiene derecho a ser tomado en serio, pero todos tienen derecho a ser escuchados."

Estas fueron las palabras de uno de mis primeros patrocinadores de servicio. Sabía que a medida que me aventuraba en la oscuridad desconocida de los Servicios Generales, tendría que lidiar con ideas diferentes a las mías, personalidades bastante diferentes a las mías y cuestiones que preferiría no enfrentar.

Con demasiada frecuencia, la unidad se confunde con el acuerdo. La unidad es simplemente la aceptación de la voluntad del cuerpo, sin embargo eso está determinado. En Alcohólicos Anónimos, la voluntad del cuerpo está determinada por unanimidad sustancial, protegida por muchas salvaguardas descritas en nuestros Doce Conceptos y aplicadas por las Seis Garantías. Incluso la unanimidad sustancial no implica un acuerdo, ya que muchas veces un voto es la alternativa menos repugnante.

Incluso después de que se dé a conocer la voluntad del cuerpo, la unidad no implica el apoyo o la aprobación de esa voluntad. Si uno no aprueba el enfoque de AA de un grupo en particular, no tiene que apoyar a ese grupo ni con su dinero ni con su asistencia. Eso todavía está en el espíritu de la unidad. Donde uno viola ese espíritu es cuando intenta sabotear ese grupo. Soy libre de responder con no participación e incluso críticas. No soy libre de responder con regaños y sabotajes.

Por ejemplo, a fines de los años ochenta y durante todos los años noventa, hubo mucha discusión sobre una posible cuarta edición del Libro Grande (la Conferencia consideró esto por primera vez en 1986). Muchas propuestas se presentaron en nuestras Asambleas del Área 72 de fuentes bien intencionadas (pero en mi opinión desinformadas) para cambios en las primeras 179 páginas. Afortunadamente, todos ellos fallaron. Pero había muchas sugerencias para la Sección de Historias, contra las cuales se erizó el reaccionario en mí. Cuando la Cuarta Edición finalmente salió de la prensa, revisé la sección de historias, sin impresionarme. Me llevó varios años tratar de desarrollar una mente abierta antes de que finalmente lo leyera todo, todavía sin impresionarme. Si bien acepto la Cuarta Edición actual como la voluntad de la conciencia colectiva de AA, también acepto que nuestra Tradición enseña que "Cada alcohólico es autónomo" y todavía lleva a mi amada Tercera Edición.

Comments submitted in partial response to the Area Inventory continued:

That being said, I will never prohibit anyone I sponsor from using the Fourth Edition. In fact, if he wished to use the writings and tapes of our "AA heroes" for inspiration, I would disagree in mind, but send him forth with my blessing in word and action. I even have one who uses the First Edition only. I grant everyone the right to pursue his own non-destructive ideas because the haunting thought in my own mind is, "I may be wrong." And if I have the right to be wrong, so does everyone else. That is the essence of humility, which is the foundation of unity.

These are my thoughts, and in the spirit of my opening statement, you are free to accept them as the wisdom of a sage, or the ravings of a lunatic. That is exactly the way we are free to respond to everything we hear, whether in a simple meeting or a larger conference. If you don't want to be criticized, keep your mouth shut.

Mike L.

News from District 54

District 54 comprises 20 groups in a diamond-shaped geographic range north of Dallas, encompassing parts of Carrollton on its western boundary all the way to Rowlett in the east; covering most of Plano and reaching down to portions of north Dallas. On average, our District meetings will see representation from thirteen groups. We are very blessed to live in a District where there are 288 meetings per week, affording ample opportunities for the "newcomer to find the Fellowship they seek"!

Tom D. (DCM) and Chris B. (Alt-DCM) are incredibly grateful for the Trusted Servants who came before us, providing us not only with a well-organized structure in the Guiding Principles document, but also a budget and a website! We are certainly willing to share any of these documents to Districts that may be lacking this "minimum possible organization" if it will help them be of greater service to their groups.

Chris Buchanan
Alt-DCM, NETA65 District 54
NETA65 Webservant

Los comentarios enviados en respuesta parcial al Inventario del Área continuaron:

Dicho esto, nunca prohibiré a nadie que patrocine usar la Cuarta Edición. De hecho, si él quisiera usar los escritos y las cintas de nuestros "héroes AA" como inspiración, no estaría de acuerdo, pero lo enviaría con mi bendición en palabras y acciones. Incluso tengo uno que usa solo la Primera Edición. Otorgo a todos el derecho de perseguir sus propias ideas no destructivas porque el pensamiento inquietante en mi propia mente es: "Puedo estar equivocado". Y si tengo el derecho de estar equivocado, también lo hacen todos los demás. Esa es la esencia de la humildad, que es la base de la unidad.

Estos son mis pensamientos, y en el espíritu de mi declaración inicial, eres libre de aceptarlos como la sabiduría de un sabio, o los desvaríos de un lunático. Esa es exactamente la forma en que somos libres de responder a todo lo que escuchamos, ya sea en una reunión simple o en una conferencia más grande.

Si no quieres ser criticado, mantén la boca cerrada.

Mike L.

Noticias del Distrito 54

El Distrito 54 comprende 20 grupos en un rango geográfico en forma de diamante al norte de Dallas, que abarca partes de Carrollton en su límite occidental hasta Rowlett en el este; cubriendo la mayor parte de Plano y llegando hasta partes del norte de Dallas. En promedio, nuestras reuniones de distrito verán representación de trece grupos. ¡Somos muy bendecidos de vivir en un Distrito donde hay 288 reuniones por semana, lo que brinda amplias oportunidades para que el "recién llegado encuentre la Comunidad que busca"!

Tom D. (DCM) y Chris B. (Alt-DCM) están increíblemente agradecidos por los Servidores de confianza que vinieron antes que nosotros, proporcionándonos no solo una estructura bien organizada en el documento de Principios Rectores, sino también un presupuesto y un sitio web ! Ciertamente, estamos dispuestos a compartir cualquiera de estos documentos con los distritos que puedan carecer de esta "organización mínima posible" si les ayuda a prestar un mayor servicio a sus grupos.

Chris Buchanan
Alt-DCM, NETA65 Distrito 54
Servidor web NETA65

A Message from Our Delegate:

Hello My Friends!

The agenda item list for our next General Service Conference are included. Also you will find the total list of all agenda item submissions made, and the status of each one. There is still one more General Service Board meeting weekend Feb 1-3, to finish their deliberations on this total list, so more will be revealed soon. The background material for the final agenda items should also be made available the first part of March.

I will be really excited to see as many AA's as possible at our Spring Assembly in Mesquite the last weekend of March, as that is when we get to participate in our Mock Committees that discuss these agenda items. Then I will have an informed NETA 65 conscience to bring with me to the General Service Conference April 19-25.

I'll be in touch with further developments from GSO!

Grateful to Serve You,

Tina Palmer

Panel 69, NETA 65 Delegate

For the background detail information (16 pages), visit the website and download a copy at:

Neta65.org

Un mensaje de nuestro delegado:

¡Hola mis amigos!

La lista de ítems de agenda para nuestra próxima Conferencia de Servicios Generales incluida. También encontrará la lista total de todos los envíos de elementos de la agenda realizados y el estado de cada uno. Todavía hay una reunión más de la Junta de Servicios Generales el fin de semana del 1 al 3 de febrero para finalizar sus deliberaciones sobre esta lista total, por lo que pronto se revelarán más. El material de antecedentes para los puntos finales de la agenda también debe estar disponible la primera parte de marzo.

Estaré realmente emocionado de ver tantos AA como sea posible en nuestra Asamblea de Primavera en Mesquite el último fin de semana de marzo, ya que es cuando podemos participar en nuestros Comités Simulados que discuten estos temas de la agenda. Entonces tendré una conciencia informada de NETA 65 para llevarme a la Conferencia de Servicios Generales del 19 al 25 de abril.

¡Estaré en contacto con nuevos desarrollos de la OSG!

Agradecido de servirle,

Tina Palmer

Panel 69, Delegado NETA 65

Para obtener información detallada sobre los antecedentes (16 páginas), visite el sitio web y descargue una copia en:
Neta65.org

70th General Service Conference Committees -Agenda Items**I. Agenda**

- A. Review suggestions for the theme of the 2021 General Service Conference.
- B. Review presentation/discussion topic ideas for the 2021 General Service Conference.
- C. Review workshop topic ideas for the 2021 General Service Conference.
- D. Review the General Service Conference Evaluation Form, process and 2019 Evaluation Summary.
- E. Review the 2019 January conference call participant survey results.
- F. Discuss report on the Conference Agenda Process from the trustees' Committee on the General Service Conference.
- G. Discuss the General Service Conference schedule.

II. Cooperation with the Professional Community

- A. Consider a request to discontinue the pamphlet "A.A. in Your Community."
- B. Consider a request to create a pamphlet for mental health professionals.
- C. Discuss progress report on LinkedIn page implementation.
- D. Review contents of C.P.C. Kit and Workbook.

III. Corrections

- A. Review contents of Corrections Kit and Workbook.

IV. Finance

- A. Review the pamphlet "Self-Support: Where Money and Spirituality Mix."
 1. Consider a request to revise the pie chart percentages on page 12.
 2. Consider a request regarding contribution percentages to service entities.
 3. Consider draft language related to the "virtual basket."
- B. Review Self-Support Packet.

V. Grapevine

- A. Consider the list of suggested AA Grapevine book topics for 2021 or later.
- B. Review progress report on AA Grapevine Workbook revisions.
- C. Review progress report on actions taken from the findings of the AA Grapevine Fellowship Feedback Survey.
- D. Consider revising the A.A. Preamble to use gender neutral pronouns. For example, "Alcoholics Anonymous is a fellowship of people who share their experience, strength and hope with each other..."
- E. Consider a request to change the language of the first sentence of the A.A. Preamble as follows: "Alcoholics Anonymous is a fellowship of people who share..."
- F. Consider a request to develop an AA Grapevine pamphlet on how the AA Grapevine can be utilized to carry the A.A. message.
- G. Consider a request to change the name of the General Service Conference Committee on Grapevine to the Conference Committee on Grapevine and La Viña.
- H. Consider a request for AA Grapevine, Inc. to establish an Instagram account in line with the Twelve Traditions.

70^a Comisiones de la Conferencia de Servicios Generales - Temas de la agenda**I. Agenda**

- A. Revise las sugerencias para el tema de la Conferencia de Servicios Generales 2021.
- B. Revise las ideas de presentación / tema de discusión para el Servicio General 2021
- C. Revise las ideas de temas del taller para la Conferencia de Servicios Generales 2021.
- D. Revise el formulario de evaluación de la Conferencia de Servicios Generales, el proceso y 2019 Resumen de evaluación.

E. Revise los resultados de la encuesta de participantes de la conferencia telefónica de enero de 2019.

F. Discuta el informe sobre el proceso de la agenda de la conferencia de los fideicomisarios

Comisión de la Conferencia de Servicios Generales.

G. Discuta el horario de la Conferencia de Servicios Generales.

II Cooperación con la comunidad profesional.

- A. Considere una solicitud para descontinuar el folleto "A.A. en tu comunidad".
- B. Considere una solicitud para crear un folleto para profesionales de la salud mental.
- C. Discuta el informe de progreso en la implementación de la página de LinkedIn.
- D. Revisar los contenidos de C.P.C. Kit y libro de trabajo.

III. Correcciones

- A. Revise el contenido del Kit de correcciones y el Libro de trabajo.

IV. Finanzas

- A. Revise el folleto "Autosuficiencia: donde se mezclan el dinero y la espiritualidad".
 1. Considere una solicitud para revisar los porcentajes del gráfico circular en la página 12.
 2. Considere una solicitud con respecto a porcentajes de contribución a entidades de servicio.
 3. Considere un borrador de lenguaje relacionado con la "canasta virtual".
- B. Revise el paquete de autosuficiencia.

V. Grapevine

- A. Considere la lista de temas de libros de AA Grapevine sugeridos para 2021 o posterior.
- B. Revise el informe de progreso de las revisiones de AA Grapevine Workbook.
- C. Revise el informe de progreso sobre las acciones tomadas de los hallazgos del Grapevine de AA Encuesta de retroalimentación de becas.
- D. Considere revisar el A.A. Preámbulo para usar pronombres neutros de género. Por ejemplo, "Alcohólicos Anónimos es una comunidad de personas que comparten su experiencia, fortaleza y esperanza entre ellos ..."
- E. Considere una solicitud para cambiar el idioma de la primera oración de A.A. Preámbulo de la siguiente manera: "Alcohólicos Anónimos es una comunidad de personas que comparten ..."
- F. Considere una solicitud para desarrollar un folleto de AA Grapevine sobre cómo se puede utilizar AA Grapevine para transportar el A.A. mensaje.
- G. Considere una solicitud para cambiar el nombre del Comité de la Conferencia de Servicios Generales sobre Grapevine al Comité de la Conferencia sobre Grapevine y La Viña.
- H. Considere una solicitud para que AA Grapevine, Inc. establezca una cuenta de Instagram en línea con las Doce Tradiciones.

<p>VI. Literature</p> <p>A. Review progress report regarding the pamphlet "The Twelve Steps Illustrated."</p> <p>B. Review progress report regarding the pamphlet "The Twelve Concepts Illustrated."</p> <p>C. Review progress report regarding the development of the pamphlet on A.A.'s Three Legacies.</p> <p>D. Review progress report regarding the pamphlet "Too Young?"</p> <p>E. Review progress report regarding the pamphlet "Young People and A.A."</p> <p>F. Review progress report regarding the development of the pamphlet for Spanish-speaking women in A.A.</p> <p>G. Review draft update of the video "Your General Service Office, the Grapevine and the General Service Structure."</p> <p>H. Review draft language regarding safety and A.A. to be included in <i>Living Sober</i> and "Questions and Answers on Sponsorship."</p> <p>I. "The Twelve Traditions Illustrated" pamphlet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Discuss draft update of the pamphlet "The Twelve Traditions Illustrated." 2. Consider not retiring the existing version of the pamphlet "The Twelve Traditions Illustrated." <p>J. A.A.W.S. Policy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Review "A.A.W.S. Policy on Publication of Literature: Updating Pamphlets and Other A.A. Materials" approved in January 2020. 2. Review proposed "A.A.W.S. Policy on Conversion of Written Conference-approved Literature and Service Material into Video Format." <p>K. Consider if proposed agenda items for plain language, simplified language, accessible translations and large print versions of the book <i>Alcoholics Anonymous</i>, as well as workbooks to help study the program of Alcoholics Anonymous, can be addressed with a common solution.</p> <p>L. Consider requests to revise the book <i>Alcoholics Anonymous</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Add pages 3 through 41 of the pamphlet "The A.A. Group" as an appendix in the next printing. 2. Revise the first 164 pages. <p>M. Consider proposals related to possible Fifth Edition of the book <i>Alcoholics Anonymous</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Develop a Fifth Edition. 2. Develop a Fifth Edition of the book <i>Alcoholics Anonymous</i> with updated stories and revisions to Appendices III and V. 3. Add a proposed addendum to a Fifth Edition foreword of the book <i>Alcoholics Anonymous</i> at the time it is published. <p>N. Consider development of a draft Fourth Edition of the book <i>Alcohólicos Anónimos</i>.</p> <p>O. Consider updating the pamphlet "A.A. for the Black and African-American Alcoholic."</p> <p>P. Consider requests to revise the book <i>Twelve Steps and Twelve Traditions</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. To remove the phrase "opposite sex" from paragraph two on page 117 in the chapter "Step Twelve." 2. To reconsider use of the phrase "justful enough to rape" in paragraph one on page 66 in the chapter "Step Six." <p>Q. Consider request to add a subtitle to the booklet <i>Living Sober</i>.</p> <p>R. Consider requests to revise text related to open meetings in the pamphlet "The A.A. Group."</p> <p>S. Consider request to revise text related to self-support in the pamphlet "Frequently Asked Questions About A.A."</p> <p>T. Consider revising the pamphlet "Questions & Answers on Sponsorship":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Change the suggestion that sponsor and newcomer be of the same sex. 2. Expand the section on "Service Sponsorship" and retitle the pamphlet to include service sponsorship. <p>U. Consider request to include a G.S.R. preamble in the pamphlet "G.S.R.: Your Group's Link to A.A. as a Whole."</p> <p>V. Review recovery literature matrix.</p>	<p>VI. Literatura</p> <p>A. Revise el informe de progreso con respecto al folleto "Los doce pasos ilustrados".</p> <p>B. Revise el informe de progreso con respecto al folleto "Los doce conceptos Ilustrado."</p> <p>C. Revise el informe de progreso sobre el desarrollo del panfleto sobre A.A. Tres legados.</p> <p>D. Revise el informe de progreso sobre el folleto "¿Demasiado joven?"</p> <p>E. Revise el informe de progreso con respecto al folleto "Jóvenes y A.A."</p> <p>F. Revise el informe de progreso sobre el desarrollo del folleto para mujeres de habla hispana en A.A.</p> <p>G. Revise el borrador de actualización del video "Su Oficina de Servicios Generales, el Grapevine y la Estructura de Servicios Generales".</p> <p>H. Revisar el borrador del lenguaje sobre seguridad y A.A. para ser incluido en Living Sober y "Preguntas y respuestas sobre el patrocinio".</p> <p>I. Folleto "Las doce tradiciones ilustradas":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Discuta el borrador de actualización del folleto "Las doce tradiciones ilustradas". 2. Considere no retirar la versión existente del folleto "Los doce Tradiciones ilustradas". <p>J. A.A.W.S. Política:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Revise "A.A.W.S. Política de publicación de literatura: actualización de folletos y otros artículos de A.A. Materiales" aprobado en enero de 2020. 2. Revisar la propuesta "A.A.W.S. Política sobre la conversión de literatura escrita y material de servicio aprobado por la conferencia a formato de video". <p>K. Considere si los temas de agenda propuestos para lenguaje sencillo, lenguaje simplificado, traducciones accesibles y versiones en letra grande del libro Alcohólicos Anónimos, así como libros de trabajo para ayudar a estudiar el programa de Alcohólicos Anónimos, pueden abordarse con una solución común.</p> <p>L. Considere solicitudes para revisar el libro Alcohólicos Anónimos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Agregue las páginas 3 a 41 del folleto "The A.A. Agrupar" como apéndice En la próxima impresión. 2. Revise las primeras 164 páginas. <p>M. Considere propuestas relacionadas con la posible quinta edición del libro Alcohólicos Anónimos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar una quinta edición. 2. Desarrolle una quinta edición del libro Alcohólicos Anónimos con historias actualizadas y revisiones de los Apéndices III y V. 3. Agregue un apéndice propuesto al prólogo de la quinta edición del libro Alcohólicos Anónimos en el momento de su publicación. <p>N. Considere el desarrollo de un borrador de la Cuarta Edición del libro Alcohólicos Anónimos.</p> <p>O. Considere actualizar el folleto "A.A. para los negros y afroamericanos Alcohólico."</p> <p>P. Considere las solicitudes para revisar el libro Doce pasos y Doce tradiciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para eliminar la frase "sexo opuesto" del párrafo dos en la página 117 en el capítulo "Paso Doce". 2. Reconsiderar el uso de la frase "suficientemente lujurioso como para violar" en el párrafo uno en la página 66 en el capítulo "Paso seis". <p>P. Considere la solicitud de agregar un subtítulo al folleto Living Sober.</p> <p>R. Considere las solicitudes para revisar el texto relacionado con las reuniones abiertas en el folleto "El AUTOMÓVIL CLUB BRITÁNICO. Grupo."</p> <p>S. Considere la solicitud de revisar el texto relacionado con la autosuficiencia en el folleto "Preguntas frecuentes sobre A.A."</p> <p>T. Considere la posibilidad de revisar el folleto "Preguntas y respuestas sobre el patrocinio":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cambie la sugerencia de que el patrocinador y el recién llegado sean del mismo sexo. 2. Expanda la sección sobre "Patrocinio de servicios" y vuelva a titular el folleto para incluir el patrocinio de servicios. <p>U. Considere la solicitud de incluir un G.S.R. preámbulo en el folleto "G.S.R.: Tu Enlace del grupo a A.A. como un todo."</p> <p>V. Revisar la matriz de literatura de recuperación.</p>
--	---

70th General Service Conference Committees -Agenda Items cont.**VII. Policy/Admissions**

- A. Consider a proposed process for approving observers to the U.S./Canada General Service Conference.
- B. Consider implementing electronic voting for trustee elections.
- C. Review G.S.O. general manager's report regarding General Service Conference site selection.
- D. Consider continuing the review of dates for the General Service Conference with timing and year(s) to review as requested by the general manager.
- E. Consider a proposed process for how a Conference committee could review, discuss and act on proposed agenda items not forwarded to a Conference committee.
- F. Consider a proposed process for equitable distribution of Conference committees' workload.
- G. Review the Floor Action process.

VIII. Public Information

- A. Review 2019 annual reports from the trustees' Public Information Committee regarding aa.org and aagrapenvine.org.
- B. Discuss a progress report on the A.A.W.S. Meeting Guide app.
- C. Review the 2019 trustees' Public Information Committee progress report on the usefulness and effectiveness of the A.A.W.S. YouTube account.
- D. Review the 2019 trustees' Public Information Committee progress report on the use of Google AdWords/Grants to carry the A.A. message.
- E. Discuss a request to adjust all A.A.W.S. video titles for search engine optimization (SEO).
- F. Review a report regarding the 2020 Public Information Comprehensive Media Plan.
- G. Review a draft plan to create video shorts based on A.A. pamphlets. H. Public Service Announcements (PSAs):
 - 1. Review the 2019 Report on the "Relevance and Usefulness of Video Public Service Announcements."
 - 2. Review the distribution and tracking information for the video PSA "Changes."
 - 3. Review a report regarding the new financial reporting system for PSA media valuations.

70th Comisiones de la Conferencia de Servicios Generales - Temas de la agenda - continue**VII. Política / Admisiones**

- A. Considere un proceso propuesto para aprobar observadores a los EE. UU. / Canadá Conferencia de servicios generales.
- B. Considere implementar la votación electrónica para las elecciones de fideicomisarios
- C. Revisar la OSG. informe del gerente general sobre servicios generales Selección del sitio de la conferencia.
- D. Considere continuar la revisión de las fechas de la Conferencia de Servicios Generales con el tiempo y año (s) para revisar según lo solicite el gerente general.
- E. Considere un proceso propuesto sobre cómo un comité de la Conferencia podría revisar, debatir y actuar sobre los puntos propuestos de la agenda que no se envían a un comité de la Conferencia.
- F. Considerar un proceso propuesto para la distribución equitativa de la carga de trabajo de los comités.

G. Revise el proceso de Acción de piso.**VIII Información pública**

- A. Revisar los informes anuales de 2019 del Comité de Información Pública de los fideicomisarios con respecto aa.org y aagrapenvine.org.
- B. Discuta un informe de progreso sobre el A.A.W.S. Guía de reuniones de la aplicación.
- C. Revise el informe de progreso del Comité de Información Pública de los fideicomisarios de 2019 sobre utilidad y efectividad de la A.A.W.S. Cuenta de YouTube
- D. Revise el informe de progreso del Comité de Información Pública de los administradores de 2019 sobre el uso de Google AdWords / Grants para llevar el A.A. mensaje.
- E. Discuta una solicitud para ajustar todos los A.A.W.S. Títulos de video para la optimización de motores de búsqueda (SEO).
- F. Revisar un informe sobre los medios integrales de información pública de 2020 Plan.
- G. Revise un borrador del plan para crear videos cortos basados en A.A. folletos H. Anuncios de servicio público (PSA):
 - 1. Revise el Informe de 2019 sobre "Relevancia y utilidad del video público Anuncios de servicio".
 - 2. Revise la información de distribución y seguimiento para el video PSA "Cambios".
 - 3. Revise un informe sobre el nuevo sistema de información financiera para PSA valoraciones de medios.

70th General Service Conference Theme**“2020: A Clear Vision For You”**

Upcoming Events:**2020 Spring Assembly (Pre-Conference)****March 27-29, 2020**

Host: District 56

Mesquite Convention Center & Exhibit Hall, 1750 Rodeo Drive, Mesquite, TX 75149

Hotel: Hampton Inn @ Rodeo Center, 1700 Rodeo Drive, Mesquite TX 75149
(online registration coming soon)**Spring ACM****April 19, 2020** 1:30p – 4:30pm

Host: District 42

Downtown Suburban Group
1034 East Lake Street, Tyler 75701**2020 Summer Assembly (Post Conference)****June 19-21, 2020**

Host: District 41

Hilton Garden Inn (PENDING), Longview, TX

2020 Fall Election Assembly & Convention**September 18-20, 2020****Did you know that we have an AREA ride & room sharing coordinator? *******

Contact Marie K. at 817-877-7551 (text) if you need or want to help share a ride or room.

The Southwest Regional Forum was held
in Houston on
October 11-13, 2019

The Final Report from GSO is now available (English and Spanish) for viewing by AA Members on the GSO AA Website under the Regional Forums portal or on the NETA 65 website.

Fall Election Assembly & Convention

September 18-20, 2020

Host: Combined District 6

Hilton Garden Inn (Pending) Arlington

2021 Spring Assembly (Pre Conference)

March 19-21, 2021

Host District: TBA

Mesquite Convention Center (Pending)
1750 Rodeo Dr, Mesquite 75149**Próximos Eventos:****Asamblea de primavera de 2020 (pre-conferencia)****27-29 de marzo de 2020**

Anfitrión: Distrito 56

Centro de convenciones y sala de exposiciones Mesquite, 1750 Rodeo Drive, Mesquite, TX 75149

Hotel: Hampton Inn @ Rodeo Center, 1700 Rodeo Drive, Mesquite (registro en línea próximamente)

Spring ACM**19 de abril de 2020** 1: 30p - 4:30 pm

Anfitrión: Distrito 42

Grupo suburbano del centro
1034 East Lake Street, Tyler 75701**Asamblea de Verano 2020 (Post Conferencia)****19-21 de junio de 2020**

Anfitrión: Distrito 41

Hilton Garden Inn (PENDIENTE), Longview, TX

Asamblea y Convención Electoral de Otoño 2020**18-20 de septiembre de 2020****¿Sabía que tenemos un coordinador de área de paseo y habitación compartida? *******

Comuníquese con Marie K. al 817-877-7551 (texto) si necesita o quiere ayudar a compartir un viaje o habitación

Se celebró el Foro Regional del Suroeste
en Houston el
11-13 de octubre de 2019

El Informe Final de la OSG ahora está disponible (inglés y español) para que los Miembros de AA lo vean en el sitio web de la OSG de la OSG en el portal de Foros Regionales o en el sitio web de NETA 65.

Asamblea Electoral de Otoño y Convención

18-20 de septiembre de 2020

Anfitrión: Distrito 6 combinado

Hilton Garden Inn (Pendiente) Arlington

Asamblea de primavera de 2021 (preconferencia)

19-21 de marzo de 2021

Distrito anfitrión: TBA

Mesquite Convention Center (Pendiente)
1750 Rodeo Dr, Mesquite 75149

<p>NETA65 Treatment Workshop Saturday, March 7, 2020 2-5pm Glass House, 6713 Hemsell Place, Ft Worth</p> <p>12 Traditions Workshop-Saturday, Mar. 21, 2020 10-4pm Get in the Car Group, Grapevine Unity Church, 1650 Hughes Rd (lunch provided)</p> <p>Sponsorship Workshop – hosted by Lewisville Grp March 22, 1-3pm Lewisville Group 419 Mill Street, Lewisville</p> <p>New Meeting 12 Traditions & Concepts Meeting Last Sunday every month at 4pm Mid-Cities Group, 300 W. Pipeline Rd, Hurst</p> <p>75th Texas State Convention – June 12-14, 2020 A Vision for You, Hilton FW, 814 Main St, FW Txaaconvention.org</p> <p>National AA Technology Workshop NAATW 2020 - September 11-13, 2020 Seattle, Washington naatw.org</p> <p>SWRAASA Southwest Regional AA Service Assembly 2020 (NWTA 66) October 8-11, 2020 Deep in the Heart of Service Embassy Suites Hotel 550 S. Buchanan St., Amarillo, TX Swraasa2020.com</p> <p>International AA Convention – Detroit , MI July 2-5, 2020 – Love and Tolerance is Our Code aa.org</p>	<p>Taller de tratamiento NETA65 Sábado 7 de marzo de 2020 2-5pm Casa de cristal, 6713 Hemsell Place, Ft Worth</p> <p>Taller de 12 tradiciones: sábado 21 de marzo de 2020 10-4pm Entrá en el grupo de autos, Grapevine Iglesia de la Unidad, 1650 Hughes Rd (almuerzo incluido)</p> <p>Taller de patrocinio - organizado por Lewisville Grp 22 de marzo, 1-3pm Grupo Lewisville 419 Mill Street, Lewisville</p> <p>Nueva reunión 12 Reunión de tradiciones y conceptos El último domingo de cada mes a las 4 p.m. Grupo Mid-Cities, 300 W. Pipeline Rd, Hurst</p> <p>75a Convención del Estado de Texas - 12-14 de junio de 2020 Una visión para usted, Hilton FW, 814 Main St, FW Txaaconvention.org</p> <p>Taller Nacional de Tecnología AA NAATW 2020 - 11-13 de septiembre de 2020 Seattle, Washington naatw.org</p> <p>SWRAASA Southwest Regional AA Service Assembly 2020 (NWTA 66) 8-11 de octubre de 2020 En lo profundo del corazón del servicio Hotel Embassy Suites 550 S. Buchanan St., Amarillo, TX Swraasa2020.com</p> <p>Convención internacional de AA - Detroit, MI 2-5 de julio de 2020 - El amor y la tolerancia es nuestro código aa.org</p>
--	--

The District 53 CPC/PI Committee is pleased to report that a Dallas AA member had been able to secure air time for A.A.'s General Service Office (GSO) approved Public Service Announcements (PSA) on ABC, CBS and FOX television December 19, 2019 – February 29, 2020. Air time on the following radio stations was also be contributed utilizing the "audio ads" made available by AA's GSO:

KRLD-AM 1080
KRLD-FM 105.3 FM The Fan
KJKK-FM 100.3 FM JACK FM
KVIL-FM 103.7 FM
KLUV 98.7 FM
KHKS 106.1 FM KISS
KDMX 102.9 FMNOW
KDGE 102.1 FM STAR
KZPS 92.5 FM Lone Star
KFXR-1190 AM Talk Radio
KEGL 97.1 FM The Eagle

These PSA's were 30 and 60 seconds in length. You can view a sampling of the PSA's on www.aa.org/hdpsa. For further information, contact Jackie C. at 214-417-5517

Area Inventory:

Thank you all who participated in the November 10th Area Inventory. The recommendations and report will soon be available. Stay tuned.

El Comité de CPC / PI del Distrito 53 se complace en informar que un miembro de Dallas AA ha podido facilitar el tiempo de transmisión para los anuncios de servicio público (PSA) aprobados por la Oficina de Servicios Generales (GSO) de AA en ABC, CBS y FOX TV a partir del jueves, 19 de diciembre de 2019 - Sábado, 29 de febrero de 2020. El tiempo de transmisión en las siguientes estaciones de radio también se contribuirá utilizando los "anuncios de audio" puestos a disposición por la OSG de AA:

KRLD-AM 1080
KRLD-FM 105.3 FM El ventilador
KJKK-FM 100.3 FM JACK FM
KVIL-FM 103.7 FM
KLUV 98.7 FM
KHKS 106.1 FM KISS
KDMX 102.9 FMNOW
KDGE 102.1 FM STAR
KZPS 92.5 FM Lone Star
KFXR-1190 Radio AM Talk
KEGL 97.1 FM El águila

Estos anuncios de servicio público tendrán una duración de 30 y 60 segundos. Puede ver una muestra de los PSA en www.aa.org/hdpsa. Para más información, contacte a Jackie C. al 214-417-5517

Inventario de área:

Gracias a todos los que participaron en el inventario del área del 10 de noviembre. Las recomendaciones y el informe pronto estarán disponibles. Manténganse al tanto.

NETA65 EMAILS

Any member of A.A. in the Northeast Texas Area can receive our NETA65 emails including this newsletter. You do not have to have a service position in our Area to be on our list. If you know of someone who would like to be added to our email distribution list, please have them send a request to be added to secretary69@neta65.org and we will get them added.

Our mailing address is:
Northeast Texas Area 65
222 E McKinney Street, Suite 100
Denton, TX 76201

Contribution Checks should be made out to "NETA 65." Please include group name and GSO number in memo. Thank you!

For Corrections contributions, note either "**Corrections Committee**" or "**Orange Can**" in the memo.
Thank You!

Remember to send GSR & DCM updates to:
Altsecretary69@neta65.org



Meeting Guide

by Alcoholics Anonymous World Services, Inc.

App has been updated and rebranded as an AAWS app and is now available in the Apple App Store or Google Play Store.

NETA65 EMAILS

Cualquier miembro de A.A. en el área del noreste de Texas puede recibir nuestros correos electrónicos NETA65, incluido este boletín. No tiene que tener un puesto de servicio en nuestra Área para estar en nuestra lista. Si conoce a alguien a quien le gustaría ser agregado a nuestra lista de distribución de correo electrónico, haga que envíe una solicitud para ser agregado a secretary69@neta65.org y lo agregaremos.

Nuestra dirección de correo es:
Área 65 del noreste de Texas
222 E McKinney Street, Suite 100
Denton, TX 76201

Los cheques de contribución deben hacerse a "NETA 65". Incluya el nombre del grupo y el número de OSG en la nota. ¡Gracias!

Para las contribuciones de **Correcciones, tenga en cuenta el "Comité de Correcciones"** o **"Lata Naranja"** en el memo.
¡Gracias!

Recuerde enviar actualizaciones de GSR y DCM a:
Altsecretary69@neta65.org



Meeting Guide

por Alcohólicos Anónimos World Services, Inc.

La aplicación se ha actualizado y renombrado como una aplicación AAWS y ahora está disponible en Apple App Store o Google Play Store.



ACM Meeting Minutes (+ FULL REPORTS DETAIL) (UNAPPROVED)

(Winter 2020 – Panel 69) – February 9, 2020

Arlington Primary Purpose Group: 1802 West Division St., Arlington, TX 76012

Hosted by District 61 -Additional Committee Reports Redacted

ACM MINUTES

2:00pm Area Chair opened the meeting with Serenity Prayer

- Area Chair welcomed and thanked District 61 for their hospitality
- Observers welcomed & Introductions made
- "Why Do We Need a Conference?" was read by Scott S., Cleburne ALCO Group (English) / Jose F., District 89 (Spanish)

2:15pm Officer and Standing Committee Chairs, and Ad Hoc Committee Chairs gave their reports: Secretary, Alt. Secretary, Alt. Treasurer, Treasurer, Alt Chair, Alt. Delegate, Delegate / Archives, Corrections, Conventions, CPC, Grapevine/ LaViña, Intergroup, Literature/AV, Public Information, Newsletter, Technology, Tech/Webmaster, Translations, Treatment, Structure Committee

3:15pm BREAK, 3:30pm Old Business / New Business

Old Business:

- Presentation and discussion of NETA revised area maps:
After a complete review in cooperation with the SE Texas Area – it was decided no changes needed to be made to the maps at this time.
- Possible Presentation of Standing Committee Chair Alternates – No alternates to present at this time.
- Discussion of Area Service Convention/Workshop
 - Area Chair will create an Ad Hoc Committee for Service Programs. Specifically, to consider changes to the annual GSR/DCM Orientations as well as the possible creation of an Area Service Convention, Workshop or Service Assembly. This Ad Hoc Committee intends to have its recommendations and motions ready for the Summer ACM so they may be reviewed and prepared for presentation to the full body at the 2020 Fall Assembly.
- Discussion about Google Ad Words
 - This topic has become an official final conference agenda item for the 70th GSC and will be addressed in the mock committees at the 2020 NETA Spring Assembly

New Business:

Chair reminded the ACM about how we process motions before we began.

MOTION #1	"Approve/disapprove proposed changes to the process of funding SWRAASA with annual contributions from the 11 South West Region Areas as recommended by the Southwest Region Alt-Delegate Committee."
MAKER	Wayne H., Alternate Delegate
2nd:	Gregg T., DCM, District 22
BACKGROUND	<p>The Southwest Region Alt-Delegate Committee has been asked to evaluate and make recommendations on a more effective way to fund SWRAASAs in the future that relieves the financial burden on the host area. Discussions have begun; background has been made available for further discussion before and at SWRDA in March 2020. I will make additional progress reports at the ACM in April 2020. Presently, funding consists of \$2500 seed money forwarded from the SWRAASA Host Committee to the next SWRAASA Host Committee. This leaves the hosting area with a large burden to fund these increasingly expensive events. Present preliminary consideration is for each of the 11 Areas in the South West Region to contribute \$500 per year / \$1000 per panel as seed money to the hosting area. This will provide each hosting area with \$11,000 seed money. If a new funding process is approved, the present seed money of \$2500 will be divided equally between the 11 South West Region Areas.</p> <p>The previous SWRAASA events, below, show the expense acceleration:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2014 SWRAASA Corpus Christi TX - Expenses \$16,863 + \$2500 forwarded to Area hosting next SWRAASA – Total \$19,363• 2016 SWRAASA Rodgers AR - Expenses \$24,399.09 + \$2500 forwarded to Area hosting next SWRAASA – Total \$26,899.09• 2018 SWRAASA Branson MO - Expenses \$27,562.25 + \$2500 forwarded to Area hosting next SWRAASA – Total \$30,062.25 <p>NETA65 will host SWRAASA in 2024. Cost associated with an event of this size in the Dallas / Fort Worth area is expected to be considerably more expensive than in these last 3 event locations.</p> <ul style="list-style-type: none">• Upcoming Host Areas for SWRAASAs: (SWRAASA = SW Regional AA Service Assembly)<ul style="list-style-type: none">○ 2016 – Area 4 (Arkansas), 2018 – Area 39 (Western Missouri), 2020 – Area 66 (NW Texas)○ 2022 – Oklahoma (Area 57), 2024 – Area 65 (NE Texas), 2026 – Area 67 (SE Texas)○ 2028 – Area 25 (Kansas), 2030 – Area 38 (Eastern Missouri), 2032 – Area 10 (Colorado)○ 2034 – Area 46 (New Mexico), 2036 – Area 68 (SW Texas)○ Upcoming Host Areas for Regional Forums: (Regional Forums are where GSO comes to us), 2017 – Area 68 (SW Texas), 2019 – Area 67 (SE Texas), 2021 – Area 66 (NW Texas), 2023 – Area 46 (New Mexico), 2025 – Area 39 (Western Missouri), 2027 – Area 4 (Arkansas), 2029 – Area 10 (Colorado), 2031 – Area 65 (NE Texas), 2033 – Area 57 (Oklahoma)
QUESTIONS FOR CLARITY	Questions were asked and answered

DISCUSSION	Discussion occurred			
AMENDMENTS	Amendment was offered during discussion by maker to add “up to \$1000 per panel” - the end of the original motion.			
VOTE	YAY	N/A	NAY	N/A
MINORITY OPINION	N/A			
MOTION TO RECONSIDER	N/A			
OUTCOME	Motion was moved to the Finance Committee			

MOTION #2	"Add the following to Section 2.2 of Policies & Procedures after the first sentence: "In the Spirit of Rotation, no one is eligible to serve in a Trusted Servant position where they have already been previously elected and served a full panel in NETA or any other General Service Area."			
MAKER	Gregg T., DCM, District 22			
2nd:	Justin C., DCM, District 65			
BACKGROUND	<p>The Spirit of Rotation is one our earliest established Principles in AA. Bill W. mentions it in the April 1946 Grapevine where he first presented the draft for the long form Traditions. It is the second sentence in Tradition 9; “Rotating leadership is the best”, and Bill reminded us many times that “The Good is the Enemy of the Best”. In his original Tradition 9 essay from the Aug 1948 Grapevine, the way he talks about it in a very assumptive way, at all levels of AA Leadership. One can read these + other Bill W. Grapevine Articles that are now in the book “Language of the Heart”. Articles referencing the Principle of Rotation can be found in well over a hundred pieces of AA Literature. These can be easily searched on the aa.org site. There are too many to list here, so I will point out a few.</p> <p><u>From the AA Fact File Pamphlet</u></p> <p><i>“The principle of consistent rotation of responsibility is followed in virtually all AA service positions.”</i></p> <p><u>From the “This is AA” Pamphlet</u></p> <p><i>“Arrangements for meetings are handled by group officers who move on regularly to make room for new people. This “rotation” system is very popular in A.A.”</i></p> <p><u>From the AA Group Pamphlet – Principles Before Personalities</u></p> <p><i>The principle of rotation</i></p> <p><i>Traditionally, rotation keeps A.A. members from becoming frozen in office. It also ensures that group tasks, like nearly everything else in A.A., are passed around for all to share. Upon election, or vacancy of an office, many groups have alternates or assistants to each trusted servant who can step into the service positions they have been trained for, while other members fill the alternate slots just vacated.</i></p> <p><u>Concepts Checklist, “Concept IX”</u></p> <p><i>Do we practice rotation in all our service positions?</i> <u>Traditions Checklist – Tradition IX</u></p> <p><i>7. Have I learned to step out of an AA job gracefully—and profit thereby—when the time comes?</i></p> <p><i>8. What has rotation to do with anonymity? With humility?</i></p> <p><u>From “AA Comes of Age”, words from Bernard Smith resigning as Chair of Board (Pg. 232)</u></p> <p><i>“No man must have the right to remain in office in AA indefinitely. The very fact that no one has sought my resignation, and indeed that the contrary is happily true, is all the more reason to reaffirm the tradition of rotation in all AA service positions. Someday this tradition may prove more valuable than we appreciate today.”</i></p> <p><u>Service Piece – “Sharing from DCMs To New DCMs”</u></p> <p><i>“My district has the custom of giving projects to the outgoing D.C.M.s. Some have been willing to be a resource on district history. That way they stay involved and we avoid reinventing the wheel. I always thought they should just rotate completely out of district service, but now that I am a D.C.M., I see the wisdom of having them stick around.”</i></p> <p>(Note – This practice mimics the GSB of AA “Trustees Emeriti” and at NETA with our Structure and Finance Committees)</p> <p><u>TRADITION NINE (Pgs. 174-175, 12&12)</u></p> <p><i>“It is in this spirit of service that we elect the A.A. group’s informal rotating committee, the intergroup association for the area, and the General Service Conferences of Alcoholics Anonymous for A.A. as a whole.”</i></p>			
QUESTIONS FOR CLARITY	Questions were asked and answered			
DISCUSSION	Discussion occurred			
AMENDMENTS	N/A			
VOTE	YAY	N/A	NAY	N/A
MINORITY OPINION	N/A			
MOTION TO RECONSIDER	N/A			
OUTCOME	Motion was moved to the Structure Committee			

MOTION #3	<p>"Change the current wording in Section 2.2 of Policies & Procedures, third sentence starting with, "A general election is held..." to the end of that Section to read: "Chairpersons for the Area Service Committees (see 1.1.i above) shall be chosen from lists of NETA trusted servants who have indicated their willingness to serve in the positions and agreed upon by a nominating committee consisting of the incoming and outgoing Area Chairpersons and the incoming Area Alternate Chairperson, subject to NETA Assembly disapproval. The Area Service Committee Chairpersons shall appoint Alternate Chairpersons, to be approved by the Area Committee."</p>			
MAKER	JoAnn N., DCM, District 64			
2nd:	Ashleigh H., DCM, District 21			
BACKGROUND	<p>Direct election of Area Service Committee Chairs was introduced several panels ago as a means of getting more interested people involved in Area service. Perhaps due to the process or the timing of the elections, the opposite has turned out to be the case. We have had only one person stand and therefore elected by no opposition, as well as, vacant positions for a majority of the panel. Therefore, this motion would return the Area to the previous process of appointing Committee Chairs.</p> <p>For informational purposes, the process would be as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. During the election portion of the Fall Assembly, a sign-up sheet would be posted at the Assembly for each Committee allowing anyone interested in the position of Committee Chair to add his/her name to the list. Sign-up for multiple Committees is allowed (and encouraged). However, preferences are not noted, so candidates should not sign-up for any committee in which they are not interested. 2. Those interested in serving as a Committee Chair will provide one resume of their service history to be used for all the positions (forms available). 3. Following the election of the Area Trusted Servants, the nominating committee will select the best possible candidates for Committee Chairs from among the candidates who have signed up. If there is no candidate for a committee, the position will be held Open until the nominating committee can secure a suitable candidate. <p>The nominating committee will complete their selections prior to the Sunday morning business portion of the Fall Assembly at which time the new Chairs are announced and presented for disapproval.</p>			
QUESTIONS FOR CLARITY	Questions were asked and answered			
DISCUSSION	Discussion occurred			
AMENDMENTS	N/A			
VOTE	YAY	N/A	NAY	N/A
MINORITY OPINION	N/A			
MOTION TO RECONSIDER	N/A			
OUTCOME	Motion was moved to the Structure Committee			

MOTION #4	<p>"Add the following verbiage to Section 3.6 of Policies & Procedures after the first sentence: "The Area Treasurer shall make disbursements in a flat rate amount of \$400 for the expenses of the Alternate Chair, Secretary, Alternate Secretary, Treasurer, and Alternate Treasurer to attend the Southwest AA Service Assembly."</p>			
MAKER	Sarah P., Alternate Chair			
2nd:	Ashleigh H., DCM, District 21			
BACKGROUND	From the most recent Area inventory it was suggested to fund more positions to attend service conferences. SWRAASA to provide service training for new officers. The flat rate would offset costs and encourage participation.			
QUESTIONS FOR CLARITY	Questions were asked and answered			
DISCUSSION	Discussion occurred			
AMENDMENTS	Amendment was offered and accepted to add the words " NEWLY ELECTED " just before the list of positions in the original motion.			
VOTE	YAY	N/A	NAY	N/A
MINORITY OPINION	N/A			
MOTION TO RECONSIDER	N/A			
OUTCOME	Motion was moved to the Finance Committee			

Chair entertained a motion to extend the meeting / **Maker:** Wayne H. and **2nd:** Sarah P. – **No opposition**

- **Review 2020 Spring Area Assembly Agenda**
 - Draft agenda was reviewed/discussed – suggested changes were made. Revised agendas will be sent out to the body shortly.
- **Set 2020 ACM Summer and Fall ACM dates and locations**
 - SUMMER ACM: July 19, 2020 Summer ACM (District 71 – District to secure location and advise)
 - FALL ACM: October 18, 2020 Fall ACM (District 21 – District to secure location and advise)
- **2020 Fall Assembly/Convention**
 - Delegate had no update for speakers at convention

Chair entertained a motion to close the meeting at 5:40pm and we closed with the Lord's Prayer. *In love and service, (ILAS), Rick W., Area Sec. (Panel 69)*

Secretary Report :Approval of Previous ACM Minutes (Fall 2019):

- Request for any modifications: Request was made by Area Chair for modifications.

- Minutes were approved with modifications and will be sent out to the body and posted on our website.

Area Registrar: As you already know, I have been acting as our Area Registrar since our Alt. Secretary stepped down. We will be electing a new Alt. Secretary at the Spring Assembly. If you're interested in making yourself available, or you know of anyone who may be interested for that position and have any questions, feel free to talk to myself or Lore, and we will be happy to help you in any way we can.

New GSO Membership Database Project: I wanted to give you a quick update as to where GSO is with the new membership database project. The old FNV is gone and the new *NetSuite Portal* has been launched. I went through a training on how to use it on 1/27/20. *I will say that it is incredibly easy to use.* At this point, all 93 Areas only have VIEW / DOWNLOAD access in NetSuite. It's GSO's goal to give full editing access to the new Portal by the end of March 2020. I've gone in and have been able to access our Area data and I've shared a complete download of all ACTIVE / INACTIVE groups with our Officers.

There are a few technical issues with the data, but GSO is trying to fix them as fast as they can. It's my intention that once I can get a clean download, I will be sending that list out to all DCM's so they can see what groups GSO have loaded for their District. Once DCM's receive that list, we're happy to help you with any clean up needed. The migration from FNV to NetSuite was a challenge, and I would ask that all DCM's and GSR's be patient as we help get your groups and Districts right in the new database.

DCM's – please communicate to your GSR's that changes are still being made manually by GSO (very slowly) and I have already sent all changes that we received at all three Orientations last month to NY. The Records Department at GSO has assured us that while the manual inputs are taking longer than they wanted it to, new GSR kits ARE being processed and mailed out BEFORE new information is being put into the system. They didn't want their migration issues to get in the way of the important work our GSR's are doing to serve the Fellowship in our service structure.

New Area Handbooks and Policies and Procedures Manuals: The new Area Handbook and P&P Manual have been completed. I have brought a single copy of each of them to this ACM if you want to take a look at it. Both of these documents have already been emailed out to the entire Area, and they have been posted on the NETA65 website. If this body (the ACM) would like to have printed copies for the entire body at the Spring Assembly, we'll need to consider bringing a motion forth to add the funds to my budget (or use unused funds, if any, from the Alt. Secretary's budget). Estimated printing costs to get 125 copies in English, 25 copies in Spanish of both documents, black & white, two sided, stapled, will be approximately \$400.00. *At this time, no printing will occur.*

Spring Assembly Registration & Attendee Survey: Online registration link (*as well as link to book hotel rooms*) has been emailed out to the entire body and has also been placed on our website in the events calendar. Printed versions in both English and Spanish of the Post Assembly Attendee Survey will be available at the Registration desk at the Assembly (*in addition to a link to the online version of the survey that will be emailed out just after the Assembly*).

Area Emails: Reminder: Any member of AA in Area 65 can be added to our email list if they wish to be. All they need to do is email me at secretary69@neta65.org and I will be happy to get them added to our email distribution list. **For more information, contact: Rick W. / 917-698-0722 / Secretary69@neta65.org**

Treasurer Report: For more information, contact: Tom G. / 903-826-1741 / Treasurer69@neta65.org

Financial Report (January 1, 2020 – February 9, 2020)

Operating Account:

Beginning Balance as of 02/09/20	\$ 23,395.67
Contributions	\$ 59,989.05
Disbursements	\$ (56,401.13)
Ending Balance as of 02/09/20	\$ 26,783.59

Prudent Reserve:

Beginning Balance as of 02/09/20	\$ 35,431.06
Interest Earned	\$ 12.66
Ending Balance as of 02/09/20	\$ 35,443.72

Corrections/Orange Can:

Beginning Balance as of 02/09/20	\$ 4,652.58
Contributions	\$ 24,354.46
Disbursements	\$ (16,660.02)
Bank S/C	\$ (8.00)
Ending Balance as of 02/09/20	\$ 12,339.02

Alternate Treasurer - For more information, contact: Olga R. / 254-624-8526 / Alttreasurer69@neta65.org

- Sent out expense summaries (and resent them again at this ACM)
- Please let me know if you see anything that needs changes
- Summary is through 12/31
- Discussion: do we need to respond now if we already responded – no thank you.

Chairperson Report - For more information, contact: Lore L. / 817-517-3850 / chair69@neta65.org/ GSR/DCM Orientation Report

Thank you to all who participated and supported the 2020 GSR/DCM Orientations. We had a total of 15 NETA trusted servant speakers with 7 or 8 speakers at each location. We supported 152 people at the three Orientations. Thank you to Rick W., Area Secretary and Glenna W., registration assistant who registered many new AA members including, General Service Representatives (GSRs), District trusted servants, and District Committee Members (DCMs). Translation Services were provided at all locations by Julian F., Translations Chair and Guillermo T., Translations Alt. Chair. Thank you to Joe P., Literature Chair

and Chris M., Literature Alt. Chair for the free AA handouts and flyers on each of the topics discussed. All materials were available in English and Spanish. There were also AA Service Manual and other literature available for purchase. Thank you to the countless volunteers at each location that helped with set ups and the wonderful food.

1/12/20	Central	Get in the Car Group in Grapevine	57 people attended
1/9/20	East	Downtown Suburban Group in Tyler	49 people attended
1/26/20	West	Eastland Group in Eastland	46 people attended
Topics Covered: 26			
• The AA Structure	• Additional Committees	• Trustees & the election of Trustees	
• AA Groups	• Area Committee Meetings (ACM)	• Operating Organizations	
• GSR position	• Assemblies - Spring & Mock	• AA World Service, Inc.	
• DCM position	• Committee, Summer & Fall	• Grapevine Inc.	
• GSR Share Experience	• Assembly & Convention	• Southwest forums	
• DCM Share Experience	• Third Legacy Voting	• SWARAASA	
• The Area & Area Officers	• General Service Conference	• SWRDA	
• Standing Committees	• General Service Board	• Robert's Rules of Order	
		• Process of a Motion	

NETA65 Treatment Chair- Panel 69, Deb S., resigned from her position due to health concerns. The Alternate Chair is not prepared to step into the position. P&P outlines that the previous and current Area Chairs will receive resumes from interested parties and interviews will occur. They will identify a new Chair for this committee. A formal announcement will go out about the position being open to the entire body. Chair share that it is our intention to get this position filled by the 2020 Spring Assembly.

Discussion: Brandy H., DCM 61 asked about qualifications for Alternates and should we be more diligent when electing alternates. Area Chair acknowledged it was an oversight on our part.

Alternate Chair Report- For more information, contact: Sarah P. / 214-274-0677 / Altchair69@neta65.org

January - How to Chair a Meeting at Lewisville Group, 1/26 from 1-3pm, 419 S Mill St., Lewisville 75057

February -Service Positions at Ray of Hope Group, 2/2 from 12-1:45pm, 715 S Seven Points Blvd., Suite D, Seven Points 75143

Sponsorship at Big Book Group-Rockwall, 2/8 from 2-4pm, 113 Kenway St., Suite 109, Rockwall 75087

How to Chair a Meeting at Show Me Group-Denton, 2/9 from 2-4pm, 1622 W. University Dr., Suite 104, Denton 76201

March - How to Chair a Meeting at Big Book Group-Rockwall, 3/14 from 2-4pm, 113 Kenway St., Suite 109, Rockwall 7508

Service Work at Grand Prairie Group, 3/21 from 12:30-3:30pm, 921 W. Pioneer Pkwy, Suite 0, Grand Prairie 75051

Sponsorship at Lewisville Group, 3/22 from 1-3pm, 419 S Mill St., Lewisville 75057

Any group or district that is looking to host a workshop please let me know. Please also let me know if you would like to be added to the list of presenters for workshops or have workshop topic ideas.

Delegate Report: The General Service Board met Feb 1-3, and we now have our final list of Conference committee agenda items available, with background information forthcoming in the next 7-10 days in English and by the first week of March for our Spanish speaking friends. (I learned that the delegates began receiving background material for all Conference committees, rather than just the one they served on, in the 1993 Conference year.) And a list of those submitted agenda items that did not make the Final Agenda list for this 70th GSC should also be out by the end of this month.

As is a NETA 65 tradition, I will be counting on everyone in this body coming together for our Spring Assembly in March to help mediate, participate, and assist with focused discussions and a fully informed group conscience during our mock committee deliberations. I have begun getting in touch with many of you for loving invitations for specific endeavors. I felt that last year was an enthusiastic success, and I'm hoping to have even better attendance this year. Let's do all we can to invite all members of our fellowship to experience their "right of participation", extending their voice on these agenda items.

As usual, if we begin discussions regarding some of the "Hot Topics", we may have more alcoholics inclined to participate:

- Agenda – discuss the report on the Conference Agenda Process from the trustee's committee.
- CPC – discuss progress report on LinkedIn page implementation.
- Finance – consider a request regarding revising the pie chart %'s to service entities in the pamphlet "Self-Support: Where Money and Spirituality Mix."
- GV/LV – Consider revising the AA Preamble to use gender neutral pronouns. For example, "Alcoholics Anonymous is a fellowship of people who share..."
- Literature – (Huge list of 22 Agenda Items) consider proposal for developing a Fifth Edition Big Book, and consider a common solution to proposed agenda items for plain language, simplified language versions of the Big Book. Review AAWS Policies of updating pamphlets and other AA materials. Consider requests to revise the 12 x 12 to remove the phrase "the opposite sex" from paragraph 2 on page 117 in the chapter Step Twelve.
- Policy/Admissions – consider a proposed process for how a Conference committee could review, discuss and act on proposed agenda items not forwarded to a Conference committee.
- PI – review the 2019 trustees PI Committee progress reports on the use of Google AdWords/Grants and the report on the usefulness and effectiveness of the AAWS YouTube account.
- Report and Charter – Consider restoring the two paragraphs and the accompanying footnote in the Concept Eleven essay of the Twelve Concepts for World Service that were removed by an advisory action of the 66th General Service Conference.
- Trustees – consider the revised "Procedures for a Partial or Complete Reorganization of the General Service Board, the AAWS or AA Grapevine Boards."
- Archives – consider requests to develop a book on AA history from 1955 through the present.

Additional Notes from Delegate:

- Final agenda items have been emailed out in English
- Encouraged everybody to invite ALL members of AA to Spring Assembly
- Shared her excitement about year two of this panel and her 2nd conference and how it is much more fun

Discussion: Tina to send final agenda items in Spanish to send out to the body as soon as she gets them (GSO is still working on them)

For more information, contact: Tina P. / 214-566-7561 / Delegate69@neta65.org



NETA65

**NORTHEAST
TEXAS AREA**
OF ALCOHOLICS ANONYMOUS**Actas de la reunión de ACM (+ DETALLE COMPLETO DE INFORMES)(UNAPPROVED)**

(Invierno 2020 – Panel 69) – 9 de febrero de 2020

Arlington Primary Purpose Group: 1802 West Division St., Arlington, TX 76012

Anfitrión: District 61- -Additional Committee Reports Redacted**ACM MINUTOS****2:00pm** El coordinador de Area abrió la reunión con la oración de la serenidad

- El Cordinador de Area dio la bienvenida y agradeció a Distrito 61 por su hospitalidad
- Observadores bienvenidos e introducciones realizadas
- "¿Por qué necesitamos una conferencia?" fue leído por Scott S. , Grupo Cleburne ALCO (Inglés) / José F., Distrito 89 (Español)

2:15pm Servidores y coordinadores de los comites permanentes, y Ad Hoc Comites dieron sus reportes: Secretario, Alt. Secretario, Alt. Tesorero, Tesorero, Alt Cordinador, Alt. Delegado, Delegado / Archivos, Correctiones, Conventiones, CPC, Grapevine/ LaViña, Intergrupos, Literatura/AV, Publica Informacion, Voletin, Technologia, Tech/Webmaster, Traducciones, Tratamientos, comité de la estructura.**3:15pm** descanso, **3:30pm** viejos negocios / Nuevos negocios**viejos negocios:**

- Presentación y discusión de mapas de área revisados de LA NETA:
 - Después de una revisión completa en cooperación con el SE Texas Area – se decidió que no era necesario hacer cambios en los mapas en este momento.
- Posible presentación de los suplentes del cordinador permanente – No hay suplentes que presentar en este momento.
- Debate de la Convención/Taller de Servicio de Area
 - El Cordinador de Area creará un Comité Especial para programas de servicios. Específicamente, considerar los cambios en las Orientaciones Anuales del RSG/MCD, así como la posible creación de una Convención, Taller o Asamblea de Servicio de Area. Este Comité Especial tiene la intención de tener sus recomendaciones y puntos listos para el ACM de Verano para que puedan ser revisadas y preparadas para su presentación a todo el órgano en la Asamblea de Otoño de 2020.
- Discusión sobre Google Ad Words
 - Este tema se ha convertido en un punto oficial del orden del día de la conferencia para el 70o SG y se abordará en los comités simulados de la Asamblea de Primavera de la NETA de 2020

Nuevos negocios: El Cordinador recordó al ACM cómo procesamos los puntos antes de comenzar.

#1 Del punto	"Aprobar/desaprobar los cambios propuestos en el proceso de financiamiento de la SWRAASA con contribuciones anuales de las 11 Areas de la Región Suroeste según lo recomendado por el Comité de Delegados Alt de la Región Suroeste."
Fabricante	Wayne H., Delegado Suplente
Segundo:	Gregg T., DCM, Distrito 22
Fondo	<p>Se ha pedido al Comité de Delegados Alt de la Región Suroeste que evalúe y forme recomendaciones sobre una forma más eficaz de financiar las SWRAAS en el futuro que alivie la carga financiera en el área de acogida. Los debates han comenzado; los antecedentes se han puesto a disposición para su ulterior debate antes y en el SWRDA en marzo de 2020. Haré informes adicionales sobre los progresos realizados en el ACM en abril de 2020. En la actualidad, la financiación consiste en \$2500 de dinero reenviados del Comité Anfitrión de SWRAASA al próximo Comité Anfitrión de la SWRAASA. Esto deja el área de alojamiento con una gran carga para financiar estos eventos cada vez más caros. La consideración preliminar actual es que cada una de las 11 áreas en la región suroeste aporte \$500 por año / \$1000 por panel como dinero semilla al área de alojamiento. Esto proporcionará a cada área de alojamiento dinero de \$11,000. Si se aprueba un nuevo proceso de financiamiento, el dinero actual del capital de \$2500 se dividirá a partes iguales entre las 11 áreas de la región suroeste.</p> <p>Los eventos anteriores de SWRAASA, a continuación, muestran la aceleración de gastos:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2014 SWRAASA Corpus Christi TX - Gastos \$16,863 + \$2500 reenviados al área de alojamiento siguiente SWRAASA – Total \$19,363• 2016 SWRAASA Rodgers AR - Gastos \$24,399.09 + \$2500 reenviados al área de alojamiento siguiente SWRAASA – Total \$26,899.09• 2018 SWRAASA Branson MO - Gastos \$27,562.25 + \$2500 reenviados al área de alojamiento siguiente SWRAASA – Total \$30,062.25 <p>NETA65 will host SWRAASA in 2024. Costo asociado con un evento de este tamaño en the Dallas / Fort Worth area es considerablemente mayor gastos que en esas 3 eventos.</p> <ul style="list-style-type: none">• Próximas áreas anfitrionas para las SWRAASA: (SWRAASA - SW Regional AA Service Assembly)<ul style="list-style-type: none">○ 2016 – Zona 4 (Arkansas), 2018 – Zona 39 (Missouri Occidental), 2020 – Area 66 (NW Texas), 2022 – Oklahoma (área 57), 2024 – Area 65 (NE Texas), 2026 – Area 67 (SE Texas), 2028 – Zona 25 (Kansas), 2030 – Zona 38 (Este de Missouri), 2032 – Zona 10 (Colorado), 2034 – Zona 46 (Nuevo México), 2036 – Area 68 (SW Texas), Próximas Areas anfitrionas para los foros regionales: (Los foros regionales son donde la OSG viene a nosotros), 2017 – Area 68 (SW Texas), 2019 – Area 67 (SE Texas), 2021 – Area 66 (NW Texas), 2023 – Zona 46 (Nuevo México), 2025 – Zona 39 (Missouri Occidental), 2027 – Zona 4 (Arkansas), 2029 – Zona 10 (Colorado), 2031 – Area 65 (NE Texas), 2033 – Zona 57 (Oklahoma)

PREGUNTAS PARA LA CLARIDAD	Se formularon y respondieron preguntas			
Discusión	La discusión ocurrió			
Enmiendas	El fabricante ofreció enmiendas durante la discusión para sumar "hasta 1000 dólares por panel" al final de la moción original.			
Vota	Yay	N/A	NAY	N/A
OPINION MINORITARIA	N/A			
MOCIÓN PARA RECONSIDERAR	N/A			
Resultado	Moción fue trasladada al Comité de Finanzas			

#2 punto	"Agregue lo siguiente a la Sección 2.2 de Políticas y Procedimientos después de la primera frase: "En el Espíritu de Rotación, nadie es elegible para servir en un puesto de Servidor de Confianza donde ya han sido elegidos previamente y han servido a un panel completo en NETA o en cualquier otra área de Servicio General."
Fabricante	Gregg T., DCM, Distrito 22
Segundo:	Justin C., DCM, Distrito 65
Fondo	<p>El Espíritu de Rotación es uno de nuestros primeros Principios establecidos en AA. Bill W. lo menciona en el Grapevine de abril de 1946, donde presentó por primera vez el borrador de la larga forma de Tradiciones. Es la segunda frase de la Tradición 9; "El liderazgo rotativo es el mejor", y Bill nos recordó muchas veces que "El Bien es el Enemigo de lo Mejor". En su ensayo original de Tradition 9 de la Grapevine de agosto de 1948, la forma en que habla de ello de una manera muy sumptuosa, a todos los niveles de Liderazgo AA. Se pueden leer estos y otros artículos de Bill W. Grapevine que ahora están en el libro "Language of the Heart".</p> <p>Los artículos que hacen referencia al Principio de Rotación se pueden encontrar en más de cien piezas de Literatura AA. Estos se pueden buscar fácilmente en el sitio de aa.org. Hay demasiados para enumerar aquí, así que voy a señalar algunos.</p> <p>Del folleto de archivo de hechos de AA "El principio de rotación constante de la responsabilidad se sigue en prácticamente todos los puestos de servicio de AA."</p> <p>Desde el <u>folleto "Esto es AA"</u> "Los arreglos para las reuniones son manejados por coordinadores de grupo que pasan regularmente a hacer espacio para nuevas personas. Este sistema de "rotación" es muy popular en A.A."</p> <p><u>Del folleto del grupo AA – Principios antes</u> las personalidades</p> <p><u>El principio de rotación</u></p> <p><i>Tradicionalmente, la rotación evita que los miembros de A.A. se congelen en el cargo. También garantiza que las tareas grupales, como casi todo lo demás en A.A., se pasan para que todos las compartan. Tras la elección, o vacante de una oficina, muchos grupos tienen suplentes o asistentes de cada servidor de confianza que pueden entrar en los puestos de servicio para los que han sido entrenados, mientras que otros miembros llenan los espacios alternativos que acaban de dejar vacantes.</i></p> <p><u>Lista de verificación de conceptos, "Concepto IX"</u></p> <p><u>¿Practicamos la rotación en todas nuestras posiciones de servicio?</u></p> <p><u>Lista de verificación de tradiciones – Tradición IX</u></p> <p><u>7. ¿He aprendido a salir de un trabajo de AA con gracia —y de obtener beneficios de ese momento— cuando llegue el momento?</u></p> <p><u>8. ¿Qué tiene que ver la rotación con el anonimato? ¿Con humildad?</u></p> <p>De "AA Comes of Age", palabras de Bernard Smith dimitiendo como Presidente de la Junta (Pág. 232) "Ningún hombre debe tener derecho a permanecer en el cargo en AA indefinidamente. El hecho mismo de que nadie haya solicitado mi dimisión, y de hecho de que lo contrario sea felizmente cierto, es aún más motivo para reafirmar la tradición de rotación en todas las posiciones de servicio de AA. Algun día esta tradición puede resultar más valiosa de lo que apreciamos hoy".</p> <p>Pieza de servicio – "Compartir desde DPM a nuevos DPM"</p> <p><i>"Mi distrito tiene la costumbre de dar proyectos a los MCD. salientes. Algunos han estado dispuestos a ser un recurso en la historia del distrito. De esa manera se mantienen involucrados y evitamos reinventar la rueda. Siempre pensé que deberían salir completamente del servicio del distrito, pero ahora que soy un MCD., veo la sabiduría de que se queden por aquí".</i></p> <p>(Nota – Esta práctica imita el GSB de AA "Trustees Emeriti" y en NETA con nuestros Comités de Estructura y Finanzas) TRADICION NUEVE (Pgs. 174-175, 12&12)</p> <p><i>"Es en este espíritu de servicio que elegimos el comité rotativo informal del grupo A.A., la asociación intergrupo para el área, y las Conferencias de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos para A.A.</i></p>

PREGUNTAS PARA LA CLARIDAD	Se formularon y respondieron preguntas			
Discusión	La discusión ocurrió			
Enmiendas	N/A			
Vota	Yay	N/A	NAY	N/A
OPINION MINORITARIA	N/A			
MOCIÓN PARA RECONSIDERAR	N/A			
Resultado	Punto se trasladó al Comité de Estructura			

Punto n.o3 "Cambiar la redacción actual en la Sección 2.2 de Políticas y Procedimientos, tercera frase a partir de, "Se celebra una elección general..." al final de esa Sección para que diga: "Los coordinadores de los comités de servicios de área (véase 1.1.I supra) se elegirán de entre las listas de servidores de confianza de la STAA que hayan manifestado su voluntad de servir en los puestos y acordados por un comité nominador compuesto por los coordinadores de área entrantes y salientes y el coordinadores Suplente de Área entrante, sujeto a la desaprobación de la Asamblea del Area. Los coordinadores del Comité de Servicios de Area nombrarán coordinadores Suplentes, que serán aprobados por el Comité de Area."

Fabricante	JoAnn N., DCM, Distrito 64			
Segundo:	Ashleigh H., DCM, Distrito 21			
Fondo	<p>La elección directa de los Cordinadores del Comité de Servicio de Area se presentó hace varios grupos especiales como un medio para involucrar a más personas interesadas en el servicio de área. Tal vez debido al proceso o al calendario de las elecciones, lo contrario ha resultado ser el caso. Sólo hemos tenido una posición de una persona y, por lo tanto, elegida por ninguna oposición, así como, puestos vacantes para la mayoría del panel. Por lo tanto, este punto devolvería la Area al proceso anterior de nombramiento de cordinadores de Comités. A efectos informativos, el proceso sería el siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Durante la parte electoral de la Asamblea de Otoño, se publicaría una hoja de inscripción en la Asamblea para cada Comité, lo que permitiría a cualquier persona interesada en el cargo de cordinador del Comité añadir su nombre a la lista. Se permite la inscripción en varios Comités (y se alienta). Sin embargo, las preferencias no se observan, por lo que los candidatos no deben inscribirse en ningún comité en el que no estén interesados. 2. Los interesados en servir como cordinador del Comité proporcionarán un currículum de su historial de servicios que se utilizará para todos los puestos (formularios disponibles). 3. Después de la elección de los Servidores de Confianza del Area, el comité de nominaciones seleccionará a los mejores candidatos posibles para los Cordinadores de Comité entre los candidatos que se han inscrito. Si no hay un candidato para un comité, el puesto se mantendrá abierto hasta que el comité de nominaciones pueda asegurar un candidato adecuado. <p>El comité de nominaciones completará sus selecciones antes de la parte comercial del domingo por la mañana de la Asamblea de Otoño, momento en el que se anuncian y presentan para su desaprobación los nuevos cordinadores.</p>			
PREGUNTAS PARA LA CLARIDAD	Se formularon y respondieron preguntas			
Discusión	La discusión ocurrió			
Enmiendas	N/A			
Vota	Yay	N/A	NAY	N/A
OPINION MINORITARIA	N/A			
MOCIÓN PARA RECONSIDERAR	N/A			
Resultado	punto se trasladó al Comité de Estructura			

Punto#4 "Agregar el siguiente palabras a la Sección 3.6 de Políticas y Procedimientos después de la primera frase: "El Tesorero del area hará desembolsos en una tarifa fija de \$400 para los gastos del cordinadores Suplente,secretario, Secretario Suplente,

Tesorero y Tesorero Suplente para asistir a la Asamblea de Servicio de Southwest AA."				
Fabricante	Sarah P., coordinadora Suplente			
Segundo:	Ashleigh H., DCM, Distrito 21			
Fondo	Del inventario de área más reciente se sugirió financiar más puestos para asistir a conferencias de servicio. SWRAASA proporcionaría capacitación de servicio a nuevos servidores. La tarifa plana compensaría los costos y fomentaría la participación.			
PREGUNTAS PARA LA CLARIDAD	Se formularon y respondieron preguntas			
Discusión	La discusión ocurrió			
Enmiendas	Se ofreció enmienda y se aceptó para añadir las palabras " NEWLY ELECTED " justo antes de la lista de posiciones en la moción original.			
Vota	Yay	N/A	NAY	N/A
OPINION MINORITARIA	N/A			
MOCIÓN PARA RECONSIDERAR	N/A			
Resultado	Punto fue trasladado al Comité de Finanzas			

Cordinador entretubo el punto para extender la reunión / **Fabricante: Wayne H. y 2o: Sarah P. – No hay oposición**

Revisión de la Agenda de la Asamblea del Area de Primavera 2020

Se examinó/discutió el proyecto de orden del día – sugirió que se habían realizado cambios. Las agendas revisadas se enviarán al órgano en breve.

Establecer 2020 ACM fechas y ubicaciones de ACM Verano y Otoño

- verano ACM: 19 de julio de 2020 ACM de verano (Distrito 71 – District para asegurar la ubicación y aconsejar)
- otoño ACM: 18 de octubre de 2020 ACM de otoño (Distrito 21 – Distrito para asegurar la ubicación y aconsejar)
- **Asamblea de otoño/Convención 2020**-Delegado no tenía ninguna actualización para los oradores en convention

La Cordinadora entretubo el punto para cerrar la reunión a las 5:40pm y cerramos con la oración del Señor.

Secretario Report: Aprobación de Actas anteriores de

ACM (otoño de 2019)- Solicitud de cualquier modificación: La solicitud fue hecha por la cordinadora de área para modificaciones.- Las actas fueron aprobadas con modificaciones y serán enviadas al organismo y publicadas en nuestro sitio web.

Registrador de área: Como ya saben, he actuado como nuestro Registrador de área desde que nuestro Secretario del Alt. Elegiremos a un nuevo Secretario del Alt. en la Asamblea de Primavera. Si estás interesado en ponerte a disposición, o conoces a alguien que pueda estar interesado en ese puesto y tenga alguna pregunta, no dudes en hablar conmigo mismo o con Lore, y estaremos encantados de ayudarte de cualquier manera que podamos.

Nuevo proyecto de base de datos de miembros de La OSG: Quería darle una actualización rápida de dónde está GSO con el nuevo proyecto de base de datos de miembros. El viejo FNV se ha ido y se ha lanzado el nuevo Portal **NetSuite**. Pasé por un entrenamiento sobre cómo usarlo el 1/27/20. *Diré que es increíblemente fácil de usar.* En este punto, las 93 áreas sólo tienen acceso VIEW / DOWNLOAD en NetSuite. El objetivo de OSG es dar acceso completo de edición al nuevo Portal para finales de marzo de 2020. He entrado y he podido acceder a nuestros datos de área y he compartido una descarga completa de todos los grupos ACTIVOS / Inactivos con nuestros servidores. Hay algunos problemas técnicos con los datos, pero GSO está tratando de solucionarlos tan rápido como puedan. Mi intención es que una vez que pueda obtener una descarga limpia, voy a enviar esa lista a todos los MCDS para que puedan ver qué grupos OSG han cargado para su Distrito. Una vez que los MCDS reciben esa lista, estaremos encantados de ayudarle con cualquier limpieza que sea necesario. La migración de FNV a NetSuite fue un desafío, y yo pediría que todos los RSGS Y MCDS sean pacientes a medida que ayudamos a que sus grupos y distritos estén bien en la nueva base de datos.

MCD– por favor comuníquete a tus RSG que los cambios todavía están siendo realizados manualmente por OSG (muy lentamente) y ya he enviado todos los cambios que recibimos en las tres Orientaciones el mes pasado a NY. El Departamento de Registros de OSG nos ha asegurado que, aunque las entradas manuales tardan más de lo que querían, se están procesando y enviando por correo nuevos kits de RSG antes de que se ponga nueva información en el sistema. No querían que sus problemas de migración se involucraran en el importante trabajo que nuestros RSG están haciendo para servir a la Comunidad en nuestra estructura de servicio.

Nuevos manuales de área y manuales de políticas y procedimientos: Se han completado el nuevo Manual de área y el Manual de P&P. He traído una sola copia de cada uno de ellos a este ACM si quieres e-rey. Ambos documentos ya se han enviado por correo electrónico a toda el área y se han publicado en el sitio web de NETA65. Si este órgano (el ACM) desea tener copias impresas para todo el cuerpo en la Asamblea de Primavera, tendremos que considerar la posibilidad de presentar una moción para agregar los fondos a mi presupuesto (o usar fondos no utilizados, si los hay, del presupuesto del Secretario de la Alt). Los costos de impresión estimados para obtener 125 copias en inglés, 25 copias en español de ambos documentos, en blanco y negro, dos caras, grapado, serán de aproximadamente \$400.00. *En este momento, no se producirá ninguna impresión.*

Asamblea de primavera registros y encuestas de asistencia: Enlace de registro en línea (así como enlace para reservar habitaciones de hotel) se ha enviado por correo electrónico a todo el cuerpo y también se ha colocado en nuestro sitio web en el calendario de eventos. Las versiones impresas en inglés y español de la Encuesta de Asistentes para la Publicación de la Asamblea estarán disponibles en el mostrador de registro de la Asamblea (*además de un enlace a la versión en línea de la encuesta que se enviará por correo electrónico justo después de la Asamblea*).

Correos electrónicos de área: Recordatorio: Cualquier miembro de AA en el área 65 se puede agregar a nuestra lista de correo electrónico si lo desea. Todo lo que necesita hacer es enviarme un correo electrónico en secretary69@neta65.org y estaré encantado de agregarlos a nuestra lista de distribución de correo electrónico.

For more information, contact: Rick W. / 917-698-0722 / Secretary69@neta65.org

Tesorero: Informe financiero (1 de enero de2020 – 9 de febrero de 2020), Para más información, póngase en contacto con: Tom G. / 903-826-1741 / Treasurer69@neta65.org

Cuenta operativa: Saldo inicial a partir de 02/09/20

\$ 23,395.67

Contribuciones

\$ 59,989.05

Desembolsos

\$ (56,401.13)

Saldo final a partir de 02/09/20

\$ 26,783.59

Reserva Prudente:

Saldo inicial a partir de 02/09/20

\$ 35,431. 06

Intereses Ganados

\$ 12.66

Saldo final a partir de 02/09/20

\$ 35,443.72

Correcciones/Lata Naranja:

Saldo inicial a partir de 02/09/20

\$ 4,652.58

Contribuciones

\$ 24,354.46

Desembolsos

\$ (16,660.02)

Banco S/C

\$ (8.00)

Saldo final a partir de 02/09/20

\$ 12,339.02

Cordinador- Para más información, póngase en contacto con: Lore L. / 817-517-3850 / silla69@neta65.org/ Grupo 2020 RSG/MCD

Gracias a todos los que participaron y apoyaron las Orientaciones RSG/MCD 2020. Teníamos un total de 15 servidores de confianza de NETA con 7 u 8 oradores en cada ubicación. Apoyamos a 152 personas en las tres Orientaciones. Gracias a Rick W., Secretario de Area y Glenna W., asistente de registro que registró muchos nuevos miembros de AA, incluyendo, Representantes de Servicios Generales (GSR), funcionarios de confianza del Distrito y Miembros del Comité de Distrito (DCM). Los Servicios de Traducción fueron proporcionados en todas las ubicaciones por el cordinador de Traducciones y Guillermo T., Alt. Gracias a Joe P., Presidente de Literatura y Chris M., Cátedra de Literatura Alt. para los folletos y folletos gratuitos de AA sobre cada uno de los temas discutidos. Todos los materiales estaban disponibles en inglés y español. También había Manual de Servicio AA y otra literatura disponible para la compra. Gracias a los innumerables voluntarios en cada lugar que ayudaron con las instalaciones y la comida maravillosa.

1/12/20	Central	Entra en el Grupo de Coches en Grapevine	Asistieron 57 personas
1/9/20	Este	Downtown Suburban Group en Tyler	Asistieron 49 personas
1/26/20	Oeste	Eastland Group en Eastland	Asistieron 46 personas

Temas cubiertos: 26

- La estructura AA
- Grupos AA
- Posición GSR
- Posición DCM
- Experiencia de acciones de GSR
- Experiencia de uso compartido de DCM
- Los cordinadores de área y área
- Comités Permanentes
- Comités adicionales
- Reuniones del Comité de área (ACM)
- Ensamblajes - Primavera y Mock
- Comité, Verano y Otoño
- Asamblea y Convención
- Tercer Legado Voting
- Conferencia de Servicios Generales
- Junta de Servicios Generales
- Custodios y la elección de los custodios
- Organizaciones operativas
- AA World Service, Inc.
- Grapevine Inc.
- Foros del suroeste
- SWARAASA
- SWRDA
- Reglas de orden de Robert
- Proceso de una moción

NETA65 Cordinadora de Tratamiento- Panel 69, Deb S., renunció a su cargo debido a problemas de salud. El cordinador Suplente no está dispuesto a intervenir en la posición. P&P describe que los cordinadores de área anteriores y actuales recibirán currículos de las partes interesadas y se realizarán entrevistas. Identificarán un nuevo cordinador para este comité. Se hará un anuncio formal acerca de que la posición está abierta a todo el cuerpo. El cordinador comparte que nuestra intención es que esta posición se ponga en la Asamblea de Primavera de 2020.

Discusión: Brandy H., DCM 61 preguntó acerca de las calificaciones para los suplentes y debemos ser más diligentes a la hora de elegir suplentes. El cordinador del Area reconoció que era un descuido de nuestra parte.

Cordinador suplente -Enero-Cómo presidir una reunión en Lewisville Group, 1/26 de 1-3pm, 419 S Mill St., Lewisville 75057

Febrero-Posiciones de servicio en Ray of Hope Group, 2/2 de 12-1:45pm, 715 S Seven Points Blvd., Suite D, Seven Points 75143

Patrocinio en Big Book Group-Rockwall, 2/8 de 2-4pm, 113 Kenway St., Suite 109, Rockwall 75087

Cómo presidir una reunión en Show Me Group-Denton, 2/9 de 2-4pm, 1622 W. University Dr., Suite 104, Denton 76201

Marzo-Cómo presidir una reunión en Big Book Group-Rockwall, 3/14 de 2-4pm, 113 Kenway St., Suite 109, Rockwall 7508

Service Work at Grand Prairie Group, 3/21 de 12:30-30pm, 921 W. Pioneer Pkwy, Suite 0, Grand Prairie 75051

Patrocinio en Lewisville Group, 3/22 de 1-3pm, 419 S Mill St., Lewisville 75057

Cualquier grupo o distrito que esté buscando organizar un taller por favor hágamelo saber. Por favor, también hágamelo saber si le gustaría ser añadido a la lista de presentadores para talleres o tener ideas de temas de taller. **Póngase en contacto con: Sarah P. / 214-274-0677 / Altchair69@neta65.org**

Delegado- Tina P. / 214-566-7561 / Delegate69@neta65.org -La Junta de Servicios Generales se reunió del 1 al 3 de febrero, y ahora tenemos nuestra lista final de temas de la agenda del Comité de la Conferencia disponibles, con información de antecedentes en los próximos 7-10 días en inglés y para la primera semana de marzo para nuestros amigos de habla hispana. (Me enteré de que los delegados comenzaron a recibir material de antecedentes para todos los comités de la Conferencia, en lugar del que sirvieron, en el año de la Conferencia de 1993.) Y también debería salir a finales de este mes una lista de los puntos del orden del día presentados que no hayan hecho la lista del Programa Final para este 70o SG.

Como es una tradición de NETA 65, contaré con que todos en este órgano se reúnan para nuestra Asamblea de Primavera en marzo para ayudar a mediar, participar y ayudar con discusiones centradas y una conciencia de grupo plenamente informada durante nuestras simulacros deliberaciones del comité. He empezado a ponerme en contacto con muchos de ustedes para armar las invitaciones para esfuerzos específicos. Sentí que el año pasado fue un éxito entusiasta, y espero tener una asistencia aún mejor este año. Hagamos todo lo posible para invitar a todos los miembros de nuestra comunidad a experimentar su "derecho de participación", ampliando su voz sobre estos temas del programa.

Como de costumbre, si comenzamos discusiones con respecto a algunos de los "Temas Calientes", podemos tener más alcohólicos inclinados a participar:

- Agenda – debatir el informe sobre el Proceso de la Agenda de la Conferencia desde el comité del custodios.
- CPC – discutir el informe de progreso sobre la implementación de la página de LinkedIn.
- Finanzas – considere una solicitud relativa a la revisión del gráfico circular %'s a las entidades de servicio en el folleto "Auto-Apoyo: Donde el dinero y la espiritualidad se mezclan."
- GV/LV – Considere la posibilidad de revisar el Preámbulo de AA para usar pronombres neutrales de género. Por ejemplo, "Alcohólicos Anónimos es una comunidad de personas que comparten..."
- Literatura – (Enorme lista de 22 puntos del orden del día) considerar la propuesta para desarrollar un libro grande de la quinta edición, y considerar una solución común a los puntos propuestos del programa para el lenguaje sencillo, versiones en lenguaje simplificado del Libro Grande. Revise las políticas de AAWS de actualización de folletos y otros materiales de AA. Considere las solicitudes de revisar el 12 x 12 para eliminar la frase "el sexo opuesto" del párrafo 2 de la página 117 del capítulo Paso Doce.
- Política/Admisiones – considerar un proceso propuesto para la manera en que un comité de la Conferencia podría examinar, debatir y actuar sobre los puntos propuestos del orden del día no remitidos a un comité de la Conferencia.
- PI: revise los informes de progreso del Comité de PI de 2019 sobre el uso de Google AdWords/Grants y el informe sobre la utilidad y eficacia de la cuenta de YouTube de AAWS.
- Informe y Carta – Considere la posibilidad de restaurar los dos párrafos y la nota a pie de página que lo acompaña en el ensayo Conceptual Once de los Doce Conceptos para el Servicio Mundial que fueron eliminados por una acción consultiva de la 66a Conferencia de Servicios Generales.
- custodios – considerar los "Procedimientos para una Reorganización Parcial o Completa de la Junta de Servicios Generales, las Juntas de Grapevine aAWS o AA."
- Archivos – considerar las solicitudes para desarrollar un libro sobre la historia de AA desde 1955 hasta el presente.

Notas adicionales del Delegado: Los puntos finales del orden del día se han enviado por correo electrónico en inglés

- Animó a todos a invitar a TODOS los miembros de AA a la Asamblea de Primavera. Compartió su emoción sobre el segundo año de este panel y su 2a conferencia y cómo es mucho más divertido

Discusión: Tina enviará los últimos puntos de la agenda en español para enviarlos al organismo tan pronto como los reciba (GSO sigue trabajando en ellos)



ACM Meeting Minutes (+ FULL REPORTS DETAIL)- (APPROVED)

(Fall 2019 – Panel 69) - October 20, 2019

St Mark UMC, 1109 W Henderson St, Cleburne, TX 76033

Hosted by District 65

www.neta65.org

ACM MINUTES

2:05pm

- Area Chair opened the meeting with Serenity Prayer
- Area Chair welcomed and thanked District 65 for their hospitality
- Observers welcomed & Introductions made
- "Why Do We Need a Conference?" was read by Audrey C., Get in the Car Group (English) / Victor R., NETA65 Intergroup Liaison (Spanish)

2:13pm Officer and Standing Committee Chairs, and Ad Hoc Committee Chairs gave their reports: Secretary (*Minutes were read – no discussion – Alt.* Delegate made motion to accept minutes / DCM, D91 2nd the motion – no opposition), Alt. Secretary, Alt. Treasurer, Treasurer, Alt Chair, Alt. Delegate, Delegate / Archives, Corrections, Conventions, CPC, Grapevine/ LaViña, Intergroup, Literature/AV, Public Information, Newsletter, Technology, Tech/Webmaster, Translations, Treatment, Structure Committee

3:15pm BREAK

3:30pm Old Business / New Business

Old Business:

- Request for Presentation of Standing Committee Chair Alternates – **None presented**
- Winter ACM, February 2020, need date and location (date previously voted on)
 - 2/9/20; Primary Purpose Group, 1802 W Division St., Arlington, TX, United States
- Spring ACM, April 2020, need date and location (no vote taken)
 - 4/19/20; DCM, District 42 offered to host (already approved through District); Downtown Suburban Group 1034 East Lake Street, Tyler, TX 75701

Maker:	Robert S., Area Technology Chair
Motion:	"The Technology Committee requests approval to create Remote Viewing locations, henceforth called "Hubs," to be used for Area Committee Meetings and Area Assemblies. The hubs will be located as follows; one in the eastern portion of NETA65, one in the western portion of NETA65, and one in the central portion of NETA65. The est. cost for each location will be \$1,000."
Background 2nd:	Technology Chair provided background information Sarah P., Area Alternate Chair
Questions for Clarity:	<p>1.) Will equipment move around with the hub locations and be managed by the technology committee member in charge of that hub?</p> <p>2.) Regarding committee members at remote locations - will the cost increase for 2-way communication over the \$1000 for one-way communication?</p> <p>3.) Why only one-way communication?</p> <p>4.) Will we pause the live meeting for connectivity issues at remote locations?</p> <p>5.) Does the motion include Assemblies & ACM's?</p>
Discussion:	Technology Chair offered Technology Committee's responses to Structure Committee's recmmndn on this motion: <ul style="list-style-type: none">◦ Re: Attendance Decreasing – there is a concern but those who attend at a hub will do so only because they would attend the live meeting if they could but can't◦ Re: Human Interaction – the hub will interact within themselves - but they will not get the overall experience. Committee is hoping that hub viewing is only an introductory "offering" to excite them about attending a live meeting. Committee is hoping that in the end, hubs will actually increase attendance at live meetings.◦ Re: Camera Panning Back and Forth: The initial thought was to have the camera be pointed only at the lectern instead of panning. We are open to looking at the best way to address it.◦ Re: Trial Basis (with one remote location): Committee is willing to entertain / it will take to get it passed. General Comment: It's hard to disagree with most of the structure committee recommendations and there are things we can look at.
Friendly Amendment:	(Offered by Alternate Delegate) Add "There will be a sunset trial period to last until the end of Panel 71 unless approved to continue at that time" at the end of the motion.
Vote (with amendment):	YAY – 26 / NAY – 2
Minority Opinion:	Not represented
Motion to Reconsider:	N/A
Outcome:	MOTION PASSED AND WILL BE MOVED TO THE BODY AT THE 2020 SPRING ASSEMBLY

New Business:

- Chair share there will be an Area Inventory Ad Hoc Committee to be formed:
 - Needs to be 4 Past Delegates and 4 DCMs:
 - Questions on when the ad hoc will meet – Response was that consensus will be formed among the committee
 - DCM's:** Brandy H. D61 / Joann N., D64 / Ashleigh, H. D21 / Justin C. D65
 - Past Delegates:** Phil E. / Bill N. / Jim C. (1 spot remaining)

Maker:	Tom G., Area Treasurer
Motion:	Motion to move the 2020 Budget to the body at the 2020 Spring Assembly for approval
2nd:	Sarah P., Area Alternate Chair
Questions for Clarity:	Occurred
Discussion:	Occurred
Vote:	YAY – 29 / NAY – 0
Minority Opinion:	N/A
Motion to Reconsider:	N/A
Outcome:	MOTION PASSED AND WILL BE MOVED TO THE BODY AT THE 2020 SPRING ASSEMBLY
Maker:	Deb S., Area Treatment Chair
Motion:	Motion to request \$750.00 to cover overages in 2019 budget
2nd:	DCM, District 74
Questions for Clarity:	Occurred
Discussion:	Occurred
Friendly Amendment:	Accepted a friendly amendment to change from \$750.00 to \$450.00
Vote:	YAY – 12 / NAY – 8
Minority Opinion:	1.) DCM, D61: Provided suggestions on how to move forward by combining some items to help 2.) DCM, D64: Finance committee said no and we should listen to them and past committee chairs who have been able to do this
Motion to Reconsider:	None
Outcome:	MOTION PASSED

- Rick W., Area Secretary, Motion for modifications to P&P for Area Inventory (**moved to Feb ACM**)

Maker:	Bill H., Area Corrections Chair
Motion:	Motion to approve 2020 Orientation dates as 1/12, 19 & 26/20
2nd:	Joe P., Area Literature Chair
Questions for Clarity:	Occurred
Discussion:	[CENTRAL] 1/12: DCM D61 offered Language of the Heart, Colleyville, TX as location – will get approval and advise [EAST] 1/19: DCM D42 offered their District to host – approved [WEST] 1/26: Location TBD
Vote:	No opposition
Minority Opinion:	N/A
Motion to Reconsider:	N/A
Outcome:	MOTION PASSED

- Discussion about possible **Area Service Convention/Workshop**:
 - Discussion occurred - moved to February ACM
 - Will email out information once again
- Discussion about **Google placement** for AA listings:
 - Discussion will be moved to February ACM
- SETA67/NETA65 Maps:**
 - Chair shared that we need to redo Area 65 map to reflect changes made to SETA67 – no action taken.

Chair entertained a motion to close the meeting at 5:35pm and we closed with the Lord's Prayer.

In love and service, (ILAS), Rick W., Area Secretary (Panel 69), email: secretary69@neta65.org, mobile-text: 917-698-0722



Actas de la reunión de ACM (+ DETALLE COMPLETO DE INFORMES)-(APPROVED)

(Otoño 2019 – Panel 69) - 20 de octubre de 2019

St Mark UMC, 1109 W Henderson St., Cleburne, TX 76033

Anfitrión: Distrito 65, www.neta65.org

ACM MINUTOS

2:05pm

- El coordinador de Área abrió la reunión con la oración de la serenidad
- El coordinador de Área dio la bienvenida y agradeció al Distrito 65 por su hospitalidad
- Observadores bienvenidos e introducciones realizadas
- "¿Por qué necesitamos una conferencia?" fue leído por Audrey C., Get in the Car Group (Inglés) / Victor R., NETA65 Intergroupal (Español)

2:13pm **cordinadores y comites permanentes, and Ad Hoc Comité del Área dio su reporte:** Secretario (*Minutes fueron leídos – no discussion – Alt.*

Delegado hizo un punto para aceptar los minutes /MCD, D91 2nd en el punto – no oposición), Alt. Secretario, Alt. Tesorero, Tesorero, Alt coordinador, Alt. Delegado, Delegado / Archivos, Correcionales, Convenciones, CPC, Grapevine/ LaViña, Intergroupal, Literatura/AV, Publica Informacion, Boletín, Tecnología, Tech/Webmaster, Traducciones, Tratamiento, y comité de la estructura

3:15pm descanso, 3:30pm antiguos negocios / Nuevos negocios

antiguo negocios:

- Solicitud de presentación de los suplentes del coordinador permanente — Ninguno presentado
- invierno ACM, febrero de 2020, necesita fecha y ubicación (fecha previamente votada)
 - 2/9/20; Primary Purpose Group, 1802 W Division St., Arlington, TX, Estados Unidos
- Primavera ACM, abril de 2020, necesita fecha y ubicación (sin voto)
 - 4/19/20; DCM, Distrito 42 ofrecido para hospedar (ya aprobado a través del Distrito); Downtown Suburban Group 1034 East Lake Street, Tyler, TX 75701

Fabricante:	Robert S., coordinador de Tecnología de Área
Movimiento:	"El Comité de Tecnología solicita la aprobación para crear ubicaciones de visualización remota, en adelante denominadas "Hubs", que se utilizarán para las reuniones del Comité de área y las asambleas de área. Los centros se ubicarán de la siguiente manera; uno en la parte oriental de NETA65, uno en la parte occidental de NETA65 y otro en la parte central de NETA65. El costo más para cada ubicación será de \$1,000."
Fondo 2nd:	El Presidente de Tecnología proporcionó información de antecedentes Sarah P., coordinador alterno de Área
Preguntas para la claridad:	1.) ¿El equipo se moverá con las ubicaciones del concentrador y será administrado por el miembro del comité de tecnología a cargo de ese centro? 2.) En cuanto a los miembros del comité en lugares remotos, ¿aumentará el costo de la comunicación de 2 vías a través de los \$1000 para la comunicación unidireccional? 3.) ¿Por qué sólo la comunicación unidireccional? 4.) ¿Detendremos la reunión en vivo para problemas de conectividad en ubicaciones remotas? 5.) ¿Incluye la moción Asambleas y ACM?
Discusión:	El coordinador de Tecnología ofreció las respuestas del Comité Tecnológico a la recomendación del Comité de Estructura sobre esta moción: <ul style="list-style-type: none">◦ Re: Asistencia Disminución – hay una preocupación, pero aquellos que asisten a un centro lo harán sólo porque asistirían a la reunión en vivo si pudieran, pero no pueden◦ Re: Interacción humana – el centro interactuará dentro de sí mismo - pero no obtendrán la experiencia general. El Comité espera que la visualización del centro sea sólo una "oferta" introductoria para entusiasmárslos acerca de asistir a una reunión en vivo. El Comité espera que, al final, los centros aumenten la asistencia a las reuniones en vivo.◦ Re: Camera Panning Back and Forth: El pensamiento inicial era que la cámara apuntara sólo al atril en lugar de panoramizar. Estamos abiertos a ver la mejor manera de abordarlo.◦ Re: Base de prueba (con una ubicación remota): El Comité está dispuesto a entretenérlo lo que sea necesario para que se apruebe. Comentario general: Es difícil discrepar con la mayoría de las recomendaciones del comité de estructura y hay cosas que podemos ver.
Enmienda amistosa:	(Ofrecido por delegado alterno) Añadir "Habrá un período de prueba por extinción que durará hasta el final del Panel 71 a menos que se apruebe continuar en ese momento" al final de la moción.
Voto (con enmienda):	YaY – 26 / NAY – 2
Opinión de las minorías:	No representado
Moción para reconsiderar:	N/A
Resultado:	MOCIÓN APROBADA Y SE TRASLADARÁ AL CUERPO EN EL ASSEMBLEA DE PRIMAVERA DE 2020

Nuevos negocios: La participación del coordinador allí habrá un Comité Especial de Inventario de Área que se formará:

- Necesita ser 4 delegados anteriores y 4 MCD:

- Preguntas sobre cuándo se reunirá el ad hoc – La respuesta fue que SE formará un consenso entre el comité
- DCM's: Brandy H. D61 / Joann N., D64 / Ashleigh, H. D21 / Justin C. D65
- **Delegados anteriores:** Phil E. / Bill N. / Jim C. (1 lugar restante)

Fabricante:	Tom G., Tesorero del Area
Movimiento:	Moción para trasladar el presupuesto de 2020 al organismo de la Asamblea de Primavera de 2020 para su aprobación
2nd:	Sarah P., cordinadora alterna
Preguntas para la claridad:	Ocurrió
Discusión:	Ocurrió
Vota:	YaY – 29 / NAY – 0
Opinión de las minorías:	N/A
Moción para reconsiderar:	N/A
Resultado:	MOCIÓN APROBADA Y SE TRASLADARÁ AL CUERPO EN EL ASSEMBLEA DE PRIMAVERA DE 2020
Fabricante:	Deb S.,cordinadora de tratamiento del area
Movimiento:	Moción para solicitar \$750.00 para cubrir los excesos en el presupuesto de 2019
2nd:	DCM, Distrito 74
Preguntas para la claridad:	Ocurrió
Discusión:	Ocurrió
Enmienda amistosa:	Aceptado una enmienda amistosa para cambiar de \$750.00 a \$450.00
Vota:	YaY – 12 / NAY – 8
Opinión de las minorías:	1.) DCM, D61: Proporcionó sugerencias sobre cómo avanzar combinando algunos elementos para ayudar2.) DCM, D64: El comité de finanzas dijo que no y debemos escucharlos a ellos y a los presidentes de comités anteriores que han podido hacerlo
Moción para reconsiderar:	Ninguno
Resultado:	MOCIÓN APROBADA

- Rick W., Secretario de Área, Moción para modificaciones a P&P para El inventario de área (**movido a Feb ACM**)

Fabricante:	Bill H.,Cordinador de correccionales del Area
Movimiento:	Moción para aprobar las fechas de orientación de 2020 como 1/12, 19 y 26/20
2nd:	Joe P., Cátedra de Literatura de Área
Preguntas para la claridad:	Ocurrió
Discusión:	[CENTRAL] 1/12: DCM D61 ofreció Language of the Heart,Colleyville, TX como ubicación – obtendrá la aprobación y asesorará a [EAST] 1/19: DCM D42 ofreció su Distrito para albergar – aprobado [OESTE] 1/26: Ubicación TBD
Vota:	Sin oposición
Opinión de las minorías:	N/A
Moción para reconsiderar:	N/A
Resultado:	MOCIÓN APROBADA

- Debate sobre posibles **Convenios/Talleres de Servicio del Area**
 - La discusión ocurrió - se trasladó a febrero ACM
 - Enviaré información por correo electrónico una vez más
- Discusión sobre la **colocación de Google** para anuncios de AA:
 - La discusión se trasladará a febrero ACM
- **Mapas SETA67/NETA 65:**
 - El Cordinador compartió que necesitamos rehacer el mapa de la zona 65 para reflejar los cambios realizados en SETA67– sin tomar medidas.

La Cordinadora entretuboi el punto para cerrar la reunión a las 5:35 pm y cerramos con la oración del Señor.

En el amor y el servicio, (ILAS), Rick W., Secretario de área (Panel 69), secretary69@neta65.org, mobile-text: 917-698-0722

Fall Assembly & Convention Minutes-DRAFT NOT YET APPROVED BY THE NETA 65 BODY-

(UNAPPROVED) (Fall 2019 – Panel 69) The Colony Cascades Convention Center, The Colony, TX, Hosted by District 21

Friday, September 20, 2019

6:00pm Convention Opens Fall Convention Voice: Gregg T. DCM District 22, Serenity Prayer

6:15pm NETA Past Delegates Panel. Chair: Tina P. Panel 69 Delegate

8:00pm AA Speaker Meeting. Chair: Wayne H. Panel 69 Alt Delegate, "How it Works"

8:15pm Convention Speaker: Ben B., Panel 67 Delegate, Area 57, Oklahoma

9:30pm Close: Lord's Prayer

Saturday, September 21, 2019 7:00am Host District 21 - AA Closed Discussion Meeting - TBD

8:07am Welcome. Area Chair: Lore L., Serenity Prayer, "Why We Need A Conference" / Readers: Robert D. (English), Tahtianna F. (Spanish)

8:15am Officer Reports: Secretary, Alt. Secretary, Treasurer, Alt. Treasurer, Alt. Chair, Alt. Del., Delegate

Financial Report (January 1 – September 16, 2019)

Operating Account:

Beginning Balance as of 01/01/2019	\$ 21,064.73
Panel 67 Return Expenses	\$ 1,748.94
Contributions (see detail attached)	\$ 41,466.07
Disbursements (see detail attached)	\$ 34,989.31
Ending Balance as of 9/16/2019	\$ 29,290.43

Prudent Reserve:

Beginning Balance as of 01/01/2019	\$ 35,431.06
Interest Earned	\$ 12.66
Ending Balance as of 9/16/2019	\$ 35,443.72

Corrections/Orange Can:

Beginning Balance as of 01/01/2019	\$ 4,652.58
Contributions (see detail attached)	\$ 14,834.43
Disbursements (see detail attached)	\$ (11,104.20)
Bank Service Charge	\$ (4.00)
Ending Balance as of 6/11/2019	\$ 8,378.81

9:00am Standing Committee Reports: Archives, CPC, Conventions, Corrections, Grapevine/LaViña, Intergroup, Literature/AV, Newsletter, Public Information, Special Needs-Accessibility, Technology, Technology/Website, Translations, Treatment

10:30am Old Business & New Business

OLD Business: Area Inventory

- Inventory questions have been emailed out to the area.
- Goal is to have GSR's give those questions to the groups so they can share them with their group and bring to the inventory
- Question was asked why GSR's do not get to speak at the inventory. Chair shared there is not enough time and this is why the DCM's are given the information to share on the group's behalf.
- The point of the inventory is to learn how we can better serve you.
- Brandy H. DCM D61 asked who chairs the inventory. Area Chair shared that she and our sitting Delegate will chair this inventory.

NEW Business: None

1:30pm Standing Committees Meet

2:30pm GSR/DCM Sharing Sessions

4:15pm GSR/DCM Sharing Reports

- DCM's: Jess D., Rockwall Big Book, DCM D56 / 541-227-9115 / jess.dahl@gmail.com
 - No comments from the floor
- GSR's: Kathy McManus, Lakeside Group, Rockwall D22 / kathy4kids@gmail.com / 914-424-3582
 - No comments from the floor

7:15pm NETA Fall Convention Voice: Gregg T. DCM District 22

7:30pm AA Speaker Meeting. Chair: Sarah P. Alt Chair, "Concept 9"

7:45pm Speaker: Jimmy D. Southwest Regional Trustee

9:00pm Close: AA Responsibility Statement

Sunday, September 22, 2019 8:02am Welcome. Area Chair: Lore L., Serenity Prayer, "Why We Need A Conference" / Joe H., Alt.

Secretary (English), Claudia E., Alt. GSR Greenville Tradition Group (Spanish)

8:15am Regional Trustee's Report: Jimmy D., Southwest Regional Trustee

Questions were taken from the Floor and the Trustee responded.

10:00am NETA Fall Convention Voice: Gregg T. DCM District 22

10:15am AA Speaker Meeting. Chair: Olga R., Alt Treasurer "Tradition 9" / Christy H. read How it Works

10:30am Speaker: GSO Staff Member Racy J., Public Information Desk (Delegate, Tina P. chaired the meeting)

11:30am "What's your Mind?" (See FULL DETAIL for comments shared)

12:00pm Close: Lord's Prayer

Total Attendance for this Assembly/Convention is **233ppl**. A special thank you to District 21 for its hospitality!

In love and service, (ILAS), Rick W., NETA Area Secretary (Panel 69), email: secretary69@neta65.org, mobile-text: 917-698-0722

Minutos de la Convención y Asamblea de Otoño (Otoño 2019 – Panel 69) - no aprobado

Del 20 al 22 de septiembre de 2019 El Centro de Convenciones de Colony Cascades, Colony, TX **Anfitrión: Distrito 21**

Viernes, 20 de septiembre de 2019 6:00pm Convención Abre la Convención de Otoño Voz: Gregg T. MCD Distrito 22, con la Oración de la Serenidad

6:15pm NETA Pasado Panel de Delegados. : Tina P. Panel 69 Delegado

8:00pm Reunión de oradores de AA. Presidente: Wayne H. Panel 69 Alt Delegado, "Cómo funciona"

8:15pm Presidente de la Convención: Ben B., Panel 67 Delegado, Area 57, Oklahoma **9:30pm** Cierre: Padre nuestro

Sábado, 21 de septiembre de 2019 7:00am Distrito Anfitrión 21 - Reunión de Discusión Cerrada AA - TBD

8:07am Bienvenidos. Cordinador de área: Lore L., oración de la serenidad, "porque necesitamos una conferencia" / Lectores: Robert D. (Inglés), Tahtianna F. (Español)

8:15am Reporte de los cordinadores de la mesa: Secretario, Alt. Secretario, Tesorero, Alt. tesorero , Alt. Del., Delegado

Informe financiero (1 de enero – 16 de septiembre de 2019)

Cuenta operativa:

Saldo inicial a partir del 01/01/2019	\$ 21,064.73
Gastos de devolución del Panel 67	\$ 1,748.94
Contribuciones (ver detalle adjunto)	\$ 41,466.07
Desembolsos (ver detalle adjunto)	\$ 34,989.31
Saldo final a partir del 9/16/2019	\$ 29,290.43

Reserva Prudente:

Saldo inicial a partir del 01/01/2019	\$ 35,431.06
Interés ganado	\$ 12.66
Saldo final a partir del 9/16/2019	\$ 35,443.72

Correcciones/Lata Naranja:

Saldo inicial a partir del 01/01/2019	\$ 4,652.58
Contribuciones (ver detalle adjunto)	\$ 14,834.43
Desembolsos (ver detalle adjunto)	\$ (11,104.20)
Cargo por servicio bancario	\$ (4.00)
Saldo final a partir del 6/11/2019	\$ 8,378.81

9:00am Informes del Comité Permanente: Archivos, CPC, Convenciones, Correcciones, Grapevine/LaViña, Intergrupal, Literatura/AV, Boletín, Información Pública, Necesidades Especiales-Accesibilidad, Tecnología, Tecnología/Sitio Web, Traducciones, Tratamiento

10:30am Viejo negocio y nuevo negocio

Negocios ANTIGUOS: Inventario de área

- Las preguntas de inventario han sido enviados por correo electrónico a la Área.
- El objetivo es que los RSGS den esas preguntas a los grupos para que puedan compartirlas con su grupo y llevar a la inventario
- Se preguntó por qué los RSG no llegan a hablar en el inventario. El Presidente compartió que no hay tiempo suficiente y es por eso que los MCDS reciben la información para compartir en nombre del grupo.
- El punto del inventario es aprender cómo podemos servirle mejor.
- Brandy H. MCD D61 preguntó quién preside el inventario. La cordinadora de área compartió que ella y nuestro Delegado en la sesión presidirán este inventario.

NUEVO Negocio: Ninguno

1:30pm Comités Permanentes Se reúnen

las 2:30pm secciones de intercambio de RSGS/MCDS

4:15pm Informes de intercambio RSG/MCD

- MCD's: Jess D., Rockwall Big Book, MCD D56 / 541-227-9115 / jess.dahl@gmail.com
 - Sin comentarios desde el piso
- RSG's: Kathy McManus, Lakeside Group, Rockwall D22 / kathy4kids@gmail.com / 914-424-3582
 - Sin comentarios desde el piso

7:15pm NETA Convencion de otono Voz: Gregg T. MCD Distrito 22

7:30pm AA oradores : Sarah P. alterna al cordinador con el concepto 9

7:45pm Ponente: Jimmy D. South west custodio Regional

Domingo, 22 de septiembre de 2019 8:02am Bienvenidos. Cordinador del Area: Lore L. ,oracion de la serenidad, "porque necesitamos la conferencia" / Joe H., Alt. Secretario (English), Claudia E., Alt. RSG Greenville Tradition Group (español)

8:15am El custodio Regional da su informe: Jimmy D. Las preguntas fueron tomadas del pleno y el custodio respondió.

10:00am NETA Convencion de otono Voz: Gregg T.MCD Distrito 22

10:15am AA junta de oradores : Olga R., Alterna al Tesorero "Tradición 9" / Christy H. Ieyo Cómo funciona

10:30am Ponente: Miembro del personal de la OSG, Racy J., Oficina de Información Pública (Delegado, Tina P. presidió la reunión)

11:30am "¿Qué está en tu mente?" (Consulte DETALLE COMPLETO para ver los comentarios compartidos)

Total de personas que estuvieron para esta Asamblea/convencion fueron un total de 233 personas. ¡Un agradecimiento especial al Distrito 21 por su hospitalidad!

En el amor y el servicio, (ILAS), Rick W., Secretario de área, (Panel 69) Correo electrónico: secretary69@neta65.org mobile-text: 917-698-0722

Northeast Texas Area 65 (NETA) Panel 69 Spring Assembly 2020 DRAFT AGENDA ----

March 27 to 29, 2020

Host District 87. Mesquite Convention Center 1700 Rodeo Dr., Mesquite, TX 75149

Theme for the 70th General Service Conference in NYC: "A Clear Vision For You"

Friday - March 27:

5:00pm~9:00pm Assembly Registration Open

7:00pm Evening Event - from Host District TBD ?? Speaker meeting or workshop

Saturday - March 28:

7:00am~8:00pm Assembly Registration Open

8:00am Chair, Lore L., Welcome & Introductions, Serenity Prayer, "Why Do We Need a Conference?"

8:10am Delegate Tina P., Intro to Mock Committee process and General Service Conference (GSC) final agenda items

8:30am GSC Mock Committee Breakout Sessions

10:00am Break

10:15am GSC Mock Committee Breakout Sessions, continued

11:45am Lunch

1:00pm GSC Mock Committee Reports to Delegate and Assembly body

2:15pm GSC Q&A: Delegate Tina P.

3:00pm Break

3:15pm GSR/DCM Sharing Sessions

4:45pm GSR/DCM Sharing Session Report Backs

5:15pm Dinner

7:15pm Standing Committee Meetings

8:15pm Break

8:30pm Evening Event - Workshop TBD ?? (Services, Traditions, Concepts)

9:30pm Close with the Lord's Prayer

Sunday – March 29:

7:00am~10:00am Assembly Registration Open

8:00am Chair, Lore L., Welcome, Serenity Prayer, "Why Do We Need a Conference?" Area Orientations report

8:15am **Officer Reports:** Secretary, Alt. Chair, Treasurer, Alt. Treasurer, Alt. Delegate, Delegate

Standing Committee Reports: Archives, Conventions, Corrections, CPC, Grapevine/LaViña, Intergroup, Literature/AV, Newsletter, Public Information, Special Needs-Accessibility, Technology, Tech/Webmaster, Translation, Treatment, NETA/SETA Area Maps, Ad Hoc Committee on Area Inventory

10:00am Break

10:15am Old Business:

- Motion: Corrected 2020 NETA Annual Budget. Presented by Tom G., Treasurer
- Motion: The Technology Committee requests approval to create Remote Viewing locations, henceforth called "Hubs," to be used for Area Committee Meetings and Area Assemblies. The hubs will be located as follows: one in the Eastern portion of NETA 65, one in the Western portion of NETA 65, and one in the central portion of NETA 65. The estimated cost for each location will be \$1000. There will be a sunset trial period to last until the end of Panel 71 unless approved to continue at that time. Presented by Robert S., Technology Chair
- Motion: Request \$450 to reimburse funds spent in 2019 for the Treatment Committee. Presented by Deb S., Treatment Chair
- Motion: Request \$300 additional funds for 2020 expenses for the Treatment Committee. Presented by Deb S., Treatment Chair

New Business: (Anticipate four motions to come out of the Ad Hoc Committee for the NETA Area Inventory to be reviewed at ACM)

- Area Inventory Motion #1 presented by DCM?
- Area Inventory Motion #2 presented by DCM?
- Area Inventory Motion #3 presented by DCM?
- Area Inventory Motion #4 presented by DCM?
- Other new business TBD

11:40am Chair Lore L., What's on Your Mind? & Delegate Send-Off for Tina P.

12:00pm Close with the Lord's Prayer

**Noreste de Texas Area 65 (NETA) Panel 69 Asamblea de Primavera 2020-
Temporal 27-29 de marzo de 2020**

**Distrito Anfitrión 87. Centro de Convenciones Mesquite 1700 Rodeo Dr., Mesquite, TX 75149
Tema para la 70 Conferencia de Servicios Generales en Nueva York: "Una visión clara para ti"**

Viernes - 27 de marzo:

5:00pm -9:00pm Inscripción de asamblea abierta

7:00pm Evento nocturno - del Distrito Anfitrión TBD ?? Reunión o taller de oradores

Sábado - 28 de marzo:

7:00am -8:00pm Inscripción de asamblea abierta

8:00am coordinadora , Lore L., Bienvenida e Introducciones, Oración de la Serenidad, "¿Por qué necesitamos una conferencia?"

8:10am Delegada Tina P., Proceso de Introducción al Comité Mock y Conferenciade Servicio General (GSC) final de ungenda elementos

8:30 sesiones de ruptura del comité simulado de am GSC

10:00am Reposo

10:15am sesiones de ruptura del comité Simulado de am GSC,

11:45am Almuerzo

1:00pm GSC Informes del Comité Simulado al Delegado y órgano de la Asamblea

2:15pm GSC Preguntas y respuestas: Delegada Tina P.

3:00pm Reposo

3:15pm GSR/DCM Sesiones de intercambio

4:45pm GSR/DCM Sesiones de intercambio Informes

5:15pm Cena

7:15pm Reuniones del Comité Permanente

8:15pm Reposo

8:30pm Evento de la noche - Taller TBD ?? (Servicios, Tradiciones, Conceptos)

9:30pm Cerrar con la oración del Señor

Domingo – 29 de marzo:

7:00am-10:00am Apertura de inscripción de la Asamblea

8:00am coordinadora , Lore L., Bienvenida, Oración de la Serenidad, "¿Por qué necesitamos una conferencia?" Informe de Orientacióñ

8:15am **Informes del Oficial:** Secretario, Alt. Presidente, Tesorero, Alt. Tesorero, Alt. Delegado, Delegado

Informes del Comité Permanente: Archivos, Convenciones, Correcciones, CPC, Grapevine/LaViña, Intergrupo, Literatura/AV, Boletín, Información Pública, Necesidades Especiales-Accesibilidad, Tecnología, Tecnología/Webmaster, Traducción, Tratamiento, Mapas de área de NETA/SETA, Comité Especial sobre Inventario de Area

10:00am Descanso

Viejo Negocio:

- Moción: Se ha corregido el presupuesto anual de la NETA 2020. Presentido por Tom G., Tesorero
- Moción: El Comité de Tecnología solicita la aprobación para crear ubicaciones de visualización remota, en lo que se denomina "Hubs", a be utilizadas para reuniones de comités de área y asambleas de área. Los concentradores se ubicarán de la siguiente manera: uno en la parte oriental de NETA 65, uno en la parte occidental de NETA 65 y otro en la parte central de NETA 65. El costo estimado para cada ubicación será de \$1000. Habrá un período de prueba por extinción hasta el final del Panel 71 a menos que se apruebe continuar en ese momento. Presentido por Robert S., Presidente de Tecnología
- Moción: Request \$450 para reembolsar los fondos gastados en 2019 para el Comité de Tratamiento. Presented por Deb S., Cátedra de Tratamiento
- Moción: Solicitar \$300 fondos adicionales para los gastos de 2020 para el Comité de Tratamiento. Presentido por Deb S., Cátedra de Tratamiento

Nuevos negocios: (Anticipar cuatro mociones para salir del Comité Especial para que el Inventario de Área de NETA sea revisado en ACM)

• ¿punto inventario de área #1 presentado por DCM? ¿ Moción inventario de área #2 presentado por DCM?

• ¿punto inventario de área #3 presentado por DCM? ¿ Moción inventario de área #4 presentado por DCM?

• Otros nuevos negocios TBD

11:40am coordinadora Lore L., ¿Qué hay en tu mente? & Delegar envío para Tina P.

12:00pm Cerrar con la Oración del padre nuestro

NETA 65
222 E. McKinney St., Suite 100
Denton, TX 76201

PRESORTED
STANDARD
US Postage
Paid
Dallas, TX
Permit No.430